



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Ιουνίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2483

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1464

Τροποποίηση της 1121/20.7.2017 (ΦΕΚ 2686/Β'/1.8.2017) υπουργικής απόφασης "Όροι και ρυθμίσεις σχετικά με τη διαχείριση, τον έλεγχο και την υλοποίηση του Μέτρου 3.4.4 - Μεταποίηση προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020".

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις εθνικές διατάξεις:

α. Του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22.4.2005).

β. Του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014), για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 69 αυτού.

γ. Του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28.6.2014), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Του π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (ΦΕΚ 138/Α'/15.9.2017).

ε. Του π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α'/22.9.2015) που αφορά την «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμωνμεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» και συγκεκριμένα το άρθρο 4.

στ. Του π.δ. 88/2018 (ΦΕΚ 160/Α'/2018), «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

ζ. Της 134453/23.12.2015 (ΦΕΚ 2857/Β'/28.12.2015) υπουργικής απόφασης «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της κοινής υπουργικής απόφασης 46274/26.9.2014 (ΦΕΚ 2573/τ.Β')».

η. Της 1393/25.10.2016 (ΦΕΚ 3501/Β'/31.10.2016) υπουργικής απόφασης, «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας του άρθρου 62 του ν. 4314/2014 και κατάργηση της αριθμ. 341509/26.11.2008 (ΦΕΚ 2437/Β'/2008)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

θ. Της 931/8.6.2017 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 2084/Β'/2017) «Ρυθμίσεις θεμάτων που αφορούν τις υπαγόμενες δράσεις, το είδος ενίσχυσης, τους δικαιούχους και τα ποσοστά ενίσχυσης του Μέτρου 3.4.4 - «Μεταποίηση προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας», (Καν. 508/2014, άρθρο 69), Ενωσιακής Προτεραιότητας 5, «Ενίσχυση της εμπορίας και της μεταποίησης», του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020».

ι. Της 99/23.1.2017 (ΦΕΚ 309/Β'/7.2.2017) υπουργικής απόφασης «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020 σύμφωνα με το άρθρο 71 του ν. 4314/2014».

ια. Της 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β'/31.12.2018) απόφασης Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, «Αντικατάσταση της 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της 81986/ΕΥΘΥ7 12/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης Πράξεων"».

ιβ. Του αριθμ. 278/17.2.2017 εγγράφου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, «ορισμός των απομακρυσμένων ελληνικών νησιών για τις ανάγκες εφαρμογής του άρθρου 95 και παράρτημα Ι του Καν. 508/2014».

ιγ. Της 2536/35588/27.3.2015 (ΦΕΚ 195/30.3.2015) απόφασης Πρωθυπουργού και Υπουργού Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας με την οποία διορίζεται ο Κασίμης Χαράλαμπος του Παναγιώτη,

στη θέση του Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας με βαθμό 1ο, της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων.

ιδ. Των εγκεκριμένων από την Επιτροπή Παρακολούθησης Κριτηρίων Επιλογής Πράξεων.

ιε. Της 1177/1.8.2017 (ΦΕΚ 3163/Β'/21.9.2017) υπουργικής απόφασης «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του ΕΠΑΛΘ 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ιστ. Της 1121/20.7.2017 (ΦΕΚ 2686/Β'/1.8.2017) υπουργικής απόφασης «Όροι και ρυθμίσεις σχετικά με τη διαχείριση, τον έλεγχο και την υλοποίηση του Μέτρου 3.4.4 - Μεταποίηση προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020».

2. Τις ενωσιακές διατάξεις:

α. Του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1224/2009 του Συμβουλίου, της 20ής Νοεμβρίου 2009, «περί θέσπισης κοινοτικού συστήματος ελέγχου της τήρησης των κανόνων της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής, τροποποίησης των Κανονισμών (ΕΚ) αριθμ. 847/96, (ΕΚ) αριθμ. 2371/2002, (ΕΚ) αριθμ. 811/2004, (ΕΚ) αριθμ. 768/2005, (ΕΚ) αριθμ. 2115/2005, (ΕΚ) αριθμ. 2166/2005, (ΕΚ) αριθμ. 388/2006, (ΕΚ) αριθμ. 509/2007, (ΕΚ) αριθμ. 676/2007, (ΕΚ) αριθμ. 1098/2007, (ΕΚ) αριθμ. 1300/2008, (ΕΚ) αριθμ. 1342/2008 και καταργήσεως των Κανονισμών (ΕΟΚ) αριθμ. 2847/93, (ΕΚ) αριθμ. 1627/94 και (ΕΚ) αριθμ. 1966/2006».

β. Του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 404/2011 της Επιτροπής, της 8ης Απριλίου 2011, «για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1224/2009 περί της θέσπισης κοινοτικού συστήματος ελέγχου για την εξασφάλιση της τήρησης των κανόνων της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής.

γ. Του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το ΕΤΠΑ, το ΕΕΚΤ, το ΤΗΣ, το ΕΓΤΑΑ και το ΕΤΘΑ και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ, το ΤΑ και το ΕΤΘΑ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006.

δ. Του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1379/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την κοινή οργάνωση των αγορών των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΚ) αριθμ. 1184/2006 και 1226/2009 του Συμβουλίου και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 104/2000.

ε. Του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1380/2013, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σχετικά με την Κοινή Αλιευτική Πολιτική, την τροποποίηση των Κανονισμών (ΕΚ) αριθμ. 1954/2003 και (ΕΚ) αριθμ. 1224/2009 του Συμβουλίου και την κατάργηση των Κανονισμών (ΕΚ) αριθμ. 2371/2002 και (ΕΚ) αριθμ. 639/2004 του Συμβουλίου και της απόφασης 2004/585/ΕΚ του Συμβουλίου.

στ. Του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 508/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ) και για την κατάργηση των κανονισμών του Συμβουλίου (ΕΚ) αριθμ. 2328/2003, (ΕΚ) αριθμ. 861/2006, (ΕΚ) αριθμ. 1198/2006

και (ΕΚ) αριθμ. 791/2007 και του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1255/2011 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και ειδικότερα το άρθρο 69.

ζ. Του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1242/2014 της Επιτροπής της 20ης Νοεμβρίου 2014, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων, σύμφωνα με τον Καν. (ΕΕ) αριθμ. 508/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας, όσον αφορά την παρούσα της σχετικών σωρευτικών δεδομένων για τις Πράξεις.

η. Του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1243/2014 της Επιτροπής της 20ής Νοεμβρίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων, σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 508/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας, όσον αφορά τις πληροφορίες που πρέπει να αποστέλλουν τα κράτη μέλη, καθώς και τις ανάγκες σε δεδομένα και τις συνέργειες μεταξύ δυνητικών πηγών δεδομένων.

θ. Του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 772/2014 της Επιτροπής, για τον καθορισμό των κανόνων σχετικά με την ένταση των κρατικών ενισχύσεων που πρέπει να εφαρμόζονται στο σύνολο των επιλέξιμων δαπανών ορισμένων δράσεων που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του ΕΤΘΑ.

ι. Του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1388/2014 της Επιτροπής της 16ης Δεκεμβρίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην παραγωγή, τη μεταποίηση και την εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ'εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ια. Της αριθμ. 2003/361/ΕΚ Σύστασης της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων.

ιβ. Της εκτελεστικής απόφασης της Επιτροπής με αριθμό C (2015) 7417/23.10.2015 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ 2014-2020 και της με αριθμό C (2018) 8328/4.12.2018 όμοιας της, που αφορά την έγκριση της τροποποίησης του Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ 2014-2020.

ιγ. Της αριθμ. 2015/C 217/1 ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, «Κατευθυντήριες γραμμές για την εξέταση κρατικών ενισχύσεων στον τομέα της Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας».

3. Την ανάγκη βελτίωσης της διαδικασίας υλοποίησης του Μέτρου 3.4.4 - Μεταποίηση προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020.

4. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δημόσια δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Τροποποιούμε την 1121/20.7.2017 απόφαση ως εξής:

1. Η παράγραφος του άρθρου 3 που αναφέρεται στους στόχους των Πράξεων αντικαθίσταται ως εξής:

«Οι στόχοι των ανωτέρω Πράξεων θα επιτευχθούν

αποκλειστικά μέσω της υλοποίησης των ακόλουθων ενεργειών:

Α. Ίδρυση νέων μονάδων μεταποίησης

Β. Μηχανολογική ή/και κτιριακή επέκταση υφιστάμενων μονάδων μεταποίησης.

Γ. Εκσυγχρονισμός ή μετεγκατάσταση υφιστάμενων μονάδων μεταποίησης.

Κάθε υποβαλλόμενο επενδυτικό σχέδιο θα πρέπει να εξυπηρετεί αποκλειστικά την υλοποίηση μίας εκ των ανωτέρω ενεργειών, με εξαίρεση τις ενέργειες Β και Γ οι οποίες μπορούν να υλοποιηθούν από κοινού.».

2. Το σημείο i, της παραγράφου 2, του άρθρου 7 αντικαθίσταται ως εξής:

«i. Έχουν περατωθεί φυσικά ή έχουν υλοποιηθεί πλήρως, πριν να υποβάλει ο Δικαιούχος στη Διαχειριστική Αρχή την αίτηση χρηματοδότησης, ανεξάρτητα αν όλες οι σχετικές πληρωμές έχουν γίνει από το Δικαιούχο. Το μέγιστο ποσοστό υλοποίησης του οικονομικού αντικείμενου της Πράξης, όπως αυτό προσδιορίζεται βάσει των εκδοθέντων τιμολογίων και λοιπών παραστατικών δαπάνης, πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, προκειμένου αυτή να είναι επιλέξιμη, είναι 50%. Το ποσοστιαίο όριο θα τηρείται τόσο έναντι του προτεινόμενου από τον Δικαιούχο προϋπολογισμού, όσο και έναντι του επιλέξιμου προς χρηματοδότηση προϋπολογισμού (αρχικού ή κατόπιν τροποποίησης του επενδυτικού σχεδίου), καθώς και έναντι του τελικού επιλέξιμου προϋπολογισμού προς πληρωμή. Σε περίπτωση υπέρβασης του ανωτέρω ποσοστιαίου ορίου, κατά τη φάση της αξιολόγησης, τροποποίησης ή πληρωμής της Πράξης, θα περικλύονται αναλόγως οι επιλέξιμες δαπάνες.».

3. Στην παράγραφο 2 του άρθρου 7 προστίθενται δύο σημεία ως εξής:

«iii. Έχουν υποβληθεί προς ένταξη από τον Δικαιούχο, πάνω από μια φορά στο πλαίσιο της ίδιας Πρόσκλησης.

iv. Πραγματοποιούνται παράλληλα με έτερες Πράξεις που υλοποιεί για την ίδια μονάδα ο Δικαιούχος στο πλαίσιο του ΕΠΑΛΘ 2014-2020 και εντάσσονται στην ίδια κατηγορία ενεργειών του Άρθρου 3 (ίδρυση, επέκταση, εκσυγχρονισμός ή μετεγκατάσταση μονάδας μεταποίησης).».

4. Η παράγραφος 1 του άρθρου 8 αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Για την υλοποίηση των Πράξεων της παρούσας απόφασης θεωρούνται ως επιλέξιμες οι εξής δαπάνες:

Ι. Οι δαπάνες για την απόκτηση των απαραίτητων για την Πράξη εδαφικών εκτάσεων είναι επιλέξιμες εφόσον πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθοι όροι:

• Η επιλέξιμη δαπάνη απόκτησης της εδαφικής έκτασης δεν δύναται να υπερβαίνει την αντικειμενική της αξία, όπως αυτή αποτυπώνεται στο εκκαθαριστικό του ΕΝΦΙΑ. Στις περιπτώσεις εδαφικών εκτάσεων για τις οποίες δεν εφαρμόζεται το σύστημα του αντικειμενικού προσδιορισμού, η επιλέξιμη δαπάνη απόκτησης της εδαφικής έκτασης δεν δύναται να υπερβαίνει την εμπορική της αξία, όπως αυτή πιστοποιείται από ανεξάρτητο πιστοποιημένο εκτιμητή ή δεόντως εξουσιοδοτημένο επίσημο φορέα.

• Η έκταση δεν ανήκει στο δημόσιο ή σε νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

• Η επιλέξιμη δαπάνη για αγορά μη οικοδομημένης και οικοδομημένης γης δεν υπερβαίνει το 10% των συνολικών επιλέξιμων δαπανών της Πράξης, (πλην Τεχνικών εξόδων και Απρόβλεπτων). Για εγκαταλελειμμένες και πρώην βιομηχανικές εγκαταστάσεις που περιλαμβάνουν κτήρια, το όριο αυτό αυξάνεται στο 15%.

II. Εργασίες διαμόρφωσης του περιβάλλοντος χώρου έως και 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους της Πράξης (πλην τεχνικών εξόδων και απρόβλεπτων). Στις εργασίες διαμόρφωσης του περιβάλλοντος χώρου δεν συυπολογίζονται εργασίες που πραγματοποιούνται σε αυτόν αλλά εξυπηρετούν υποδομές των εγκαταστάσεων (έργα ύδρευσης, αποχέτευσης, αποστραγγιστικά έργα κλπ).

III. Έργα οδοποιίας, διάνοιξης δρόμων, επίστρωσης και ασφαλτόστρωσης (εκτός του περιβάλλοντα χώρου). Είναι επιλέξιμη μέγιστη δαπάνη μέχρι 100.000 € και σε κάθε περίπτωση αυτή δε θα υπερβαίνει το 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους της Πράξης (πλην τεχνικών εξόδων και απρόβλεπτων).

IV. Λιμενικά έργα για την ασφαλή μεταφορά και διακίνηση των προϊόντων.

V. Κατασκευή, επέκταση ή εκσυγχρονισμός κύριων ή βοηθητικών κτιριακών εγκαταστάσεων της μονάδας, περιλαμβανομένης της δαπάνης κατασκευής κτιρίου για την παραμονή προσωπικού και τη φύλαξη των εγκαταστάσεων, καθώς και εγκαταστάσεων για διαχείριση ή αξιοποίηση ζωικών υποπροϊόντων, βιολογικού καθαρισμού αποβλήτων, αποτέφρωσης ψαριών (κλίβανοι), κλπ.

VI. Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός για το λιανικό εμπόριο εντός των μονάδων μεταποίησης όταν η δραστηριότητα αυτή αποτελεί συμπληρωματική δραστηριότητα της επιχείρησης.

VII. Εργασίες για την κατασκευή, την επέκταση και τον εκσυγχρονισμό ψυκτικών χώρων αποθήκευσης και διακίνησης αλιευτικών προϊόντων, καθώς και το κόστος αγοράς, μεταφοράς και εγκατάστασης του εξοπλισμού τους.

VIII. Μεταφορά και εγκατάσταση του απαιτούμενου νέου (καινούργιου) εξοπλισμού και μέσων για τη λειτουργία της επένδυσης (παραγωγικός, ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός, εργαστηριακός εξοπλισμός, κλπ).

IX. Εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση με σύγχρονο εξοπλισμό του υφιστάμενου εξοπλισμού.

X. Κατασκευές και εξοπλισμός για την επεξεργασία και τη μεταποίηση των υποπροϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας.

XI. Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εξοπλισμού παραγωγής κιβωτίων από πολυστερίνη που τυχόν απαιτούνται για τη συσκευασία των προϊόντων της μονάδας, με σκοπό την αποκλειστική και μόνο χρήση για τις παραγωγικές ανάγκες της μονάδας.

XII. Αγορά, μεταφορά και τοποθέτηση νέων εγκαταστάσεων και εξοπλισμού.

XIII. Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εργαστηριακού εξοπλισμού.

XIV. Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εξοπλισμού γραφείων, χώρων παραμονής και εστίασης προσωπικού και συνεδριάσεων με τον απαραίτητο εξοπλισμό. Η επιλέξιμη δαπάνη της συγκεκριμένης κατηγορίας δεν

θα υπερβαίνει το 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους της Πράξης (πλην τεχνικών εξόδων και απρόβλεπτων).

XV. Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εξοπλισμού μηχανοργάνωσης, προγραμμάτων διαχείρισης - λογισμικού, καθώς και λογισμικού αναβάθμισης υφιστάμενων ηλεκτρονικών συστημάτων, μελέτες και συστήματα οργάνωσης και λειτουργίας μονάδων μεταποίησης και αποθηκών.

XVI. Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση συστημάτων ασφάλειας, παρακολούθησης και διαχείρισης της μονάδας, εφόσον τηρείται η νομοθεσία περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

XVII. Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση συστημάτων παραγωγής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές (φωτοβολταϊκά πάνελς, ανεμογεννήτριες, καυστήρες βιομάζας, κλπ), υπό την προϋπόθεση ότι η ισχύς τους δεν θα υπερβαίνει τις ενεργειακές ανάγκες της μονάδας.

XVIII. Αγορά χερσαίων μεταφορικών μέσων για:

- την υγιεινή και ασφαλή μεταφορά των πρώτων υλών και των προϊόντων της μονάδας,
- την μεταφορά αναγκαίων εφοδίων στη μονάδα,
- την ασφαλή και ταχεία μεταφορά του προσωπικού που απαιτείται λόγω θέσης εγκατάστασης της μονάδας.

XIX. Εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση με σύγχρονο εξοπλισμό ή αντικατάσταση υφιστάμενων χερσαίων μέσων μεταφοράς. Ο εκσυγχρονισμός ή η αντικατάσταση των μέσων μεταφοράς αφορά σε μέσα των οποίων η ηλικία είναι μεγαλύτερη από πέντε (5) έτη.

XX. Μελέτες και αμοιβές συμβούλων, άμεσα συσχετιζόμενες με την υλοποίηση της Πράξης.

XXI. Οι δαπάνες προμήθειας ανταλλακτικών είναι επιλέξιμες εφόσον αυτά είναι παρελκόμενα των κύριων εξαρτημάτων του εξοπλισμού που προμηθεύεται, αποτελούν δηλαδή αναπόσπαστο τμήμα τους για την ομαλή λειτουργία τους σύμφωνα με τους όρους προμήθειας του εξοπλισμού που προσφέρει ο προμηθευτής και δεν υπερβαίνουν σε ποσοστό το 10% της δαπάνης απόκτησης του υπό προμήθεια εξοπλισμού.

XXII. Ιδιοπαραγωγές παγίων που πραγματοποιεί ο Δικαιούχος είναι επιλέξιμες εφόσον τηρούνται τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα φορολογική νομοθεσία. Ως επιλέξιμες δαπάνες ορίζονται οι πραγματικές δαπάνες στις οποίες υποβάλλεται ο Δικαιούχος. Σε περίπτωση που η λογιστική απεικόνιση των δαπανών είναι χαμηλότερου ύψους των πραγματικών δαπανών, ως επιλέξιμες δαπάνες ορίζονται οι δαπάνες που προσδιορίζονται με βάση τη λογιστική τους απεικόνιση.

XXIII. Δαπάνες ενοικίων για τη χρήση πάγιων στοιχείων που είναι αναγκαία για την υλοποίηση της Πράξης, είναι επιλέξιμες υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικό κόστος για τη χρήση των παγίων καθ' όλη τη διάρκεια της Πράξης δικαιολογεί τη μη απόκτησή τους με άλλο τρόπο και με την επιφύλαξη των λοιπών κανόνων επιλεξιμότητας.

XXIV. Μελέτη, εφαρμογή και πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης της ποιότητας, περιβαλλοντικής διαχείρισης, αυτοελέγχου, σήμανσης - πιστοποίησης των προϊόντων, σύμφωνα με εθνικά ή διεθνή πρότυπα και σήματα ποιότητας.

XXV. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο χρηματοδοτικής μίσθωσης εφόσον αιτιολογούνται για την υλοποίηση της Πράξης και με τους εξής όρους:

- ο μισθωτής είναι ο άμεσος Δικαιούχος της Πράξης,
- τα μισθώματα που καταβάλει ο μισθωτής στον εκμισθωτή, συνοδευόμενα από εξοφλημένο τιμολόγιο ή λογιστικό έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος, αποτελούν τη δαπάνη που είναι επιλέξιμη για συγχρηματοδότηση.

• Σε περίπτωση σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης που περιλαμβάνει ρήτρα αγοράς ή προβλέπει ελάχιστη περίοδο χρηματοδοτικής μίσθωσης ίση με τη διάρκεια της ωφέλιμης ζωής του πάγιου στοιχείου που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης, το ανώτατο ποσό που είναι επιλέξιμο για χρηματοδοτική συνδρομή του Ταμείου δεν μπορεί να υπερβαίνει την καθαρή αγοραία αξία του εκμισθούμενου πάγιου στοιχείου. Οι άλλες δαπάνες που σχετίζονται με τη σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης, (φόροι, περιθώριο κέρδους του εκμισθωτή, κόστος αναχρηματοδότησης, γενικά έξοδα, έξοδα ασφαλίσεων, κ.λπ.) δεν είναι επιλέξιμες.

• Η οικονομική ενίσχυση για τις συμβάσεις χρηματοδοτικής μίσθωσης που αναφέρονται στο προηγούμενο σημείο καταβάλλεται στον μισθωτή σε μία (1) ή περισσότερες δόσεις ανάλογα με τα μισθώματα που έχουν πραγματικά καταβληθεί. Εάν η σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης λήγει μετά την τελική ημερομηνία έως την οποία λαμβάνονται υπόψη οι πληρωμές στο πλαίσιο της εν λόγω επενδυτικής πρότασης του ΕΠΑΛΘ 2014-2020, θεωρούνται επιλέξιμες μόνο οι δαπάνες για τα ληξιπρόθεσμα μισθώματα που καταβλήθηκαν από το μισθωτή έως την τελική ημερομηνία των πληρωμών στο πλαίσιο του εν λόγω μέτρου.

• Σε περίπτωση συμβάσεων χρηματοδοτικής μίσθωσης που δεν περιλαμβάνουν ρήτρα εξαγοράς και των οποίων η διάρκεια είναι μικρότερη από τη διάρκεια της ωφέλιμης ζωής του πάγιου στοιχείου που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης, τα μισθώματα είναι επιλέξιμα για οικονομική ενίσχυση κατ' αναλογία προς την περίοδο της επιλέξιμης Πράξης.

• Ωστόσο, ο μισθωτής πρέπει να μπορεί να αποδεικνύει ότι η χρηματοδοτική μίσθωση είναι η πλέον αποτελεσματική από πλευράς κόστους μέθοδος για την απόκτηση της χρήσης του εξοπλισμού. Εάν η χρησιμοποίηση εναλλακτικής μεθόδου, (π.χ. μίσθωση εξοπλισμού), συνεπαγόταν χαμηλότερο κόστος, το επί πλέον κόστος αφαιρείται από την επιλέξιμη δαπάνη.

XXVI. Τεχνικά έξοδα και απρόβλεπτες δαπάνες σε ποσοστό έως 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους των υπόλοιπων διακριτών της Πράξης.

Με τον όρο τεχνικά έξοδα εννοούνται οι αμοιβές για τη σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση της υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, αμοιβές για την εκπόνηση των μελετών αδειοδότησης του έργου, μελέτες εφαρμογής, έκδοση οικοδομικών αδειών, μελέτες επίβλεψης, εδαφοστατικές μελέτες, μελέτες μηχανολογικού εξοπλισμού, κλπ.

Με τον όρο απρόβλεπτες δαπάνες εννοούνται οι επιλέξιμες δαπάνες για εργασίες ή εξοπλισμό, κλπ, που δεν

περιλαμβάνονται στην αρχικώς εγκριθείσα αίτηση αλλά προκύπτουν κατά την πορεία εκτέλεσης της Πράξης και κρίνονται ως άκρως απαραίτητες για την ολοκλήρωση της υλοποίησής της.

Δεν θεωρούνται απρόβλεπτα έξοδα οι υπερβάσεις κόστους (από την πλευρά της εγκεκριμένης τιμής για την εκτέλεση της προμήθειας/εργασίας), η αγορά επιπλέον μέσων μεταφοράς, καθώς και οι αμοιβές συμβούλων για τη σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση υλοποίησης της Πράξης.».

5. Το σημείο (ii) της παραγράφου 3 του άρθρου 8 αντικαθίσταται ως εξής:

«(ii) Ποσά για αγορά οικοπέδου, εργασίες διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου, έργα οδοποιίας, εξοπλισμό γραφείων, χώρων παραμονής και εστίασης προσωπικού και συνεδριάσεων καθώς και τεχνικά έξοδα και απρόβλεπτα, που υπερβαίνουν τα ποσοστά που έχουν προσδιοριστεί στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.».

6. Το σημείο (v) της παραγράφου 3 του άρθρου 8 αντικαθίσταται ως εξής:

«(v) Εργασίες επισκευής και συντήρησης υφιστάμενων εξοπλισμών και εγκαταστάσεων.».

7. Το σημείο (xxi) της παραγράφου 3 του άρθρου 8 αντικαθίσταται ως εξής:

«(xxi) Έξοδα ενοικίασης υλικού-εξοπλισμού, εκτός των περιπτώσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.».

8. Προστίθεται σημείο (xxiii) στην παράγραφο 3 του άρθρου 8 ως εξής:

«(xxiii) Δαπάνες για την προμήθεια εξοπλισμού και την εκτέλεση εργασιών επί εγκαταστάσεων, οι οποίες δεν αποτυπώνονται -εφόσον προβλέπεται στην εθνική νομοθεσία- στην αδειοδότηση του έργου.».

9. Το πρώτο εδάφιο του άρθρου 9 αντικαθίσταται ως εξής:

«Τόσο ο αιτούμενος όσο και ο εγκεκριμένος και τελικά ολοκληρωμένος και πιστοποιημένος προϋπολογισμός των επενδυτικών προτάσεων πρέπει να είναι άνω των 20.000 ευρώ και να μην υπερβαίνει τα 8.000.000 €.».

10. Το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 11 αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Οι αιτήσεις χρηματοδότησης, υποβάλλονται από τους δυνητικούς Δικαιούχους, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ), που λειτουργεί στον ιστότοπο <http://www.ependyseis.gr>. Ο φορέας υποχρεούται να συμπληρώσει το σύνολο των υποχρεωτικών πεδίων της ηλεκτρονικής Αίτησης, μεταξύ των οποίων και την ηλεκτρονική διεύθυνση επικοινωνίας, μέσω της οποίας η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ θα αποστέλλει στον φορέα το σύνολο των απαιτούμενων εγγράφων που σχετίζονται με το αίτημα χρηματοδότησης.».

11. Στο τέλος της παραγράφου 1 του άρθρου 11 προστίθεται η παρακάτω παράγραφος:

«Επιτρέπεται η ακύρωση της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης του επενδυτικού σχεδίου από τον Δικαιούχο της Πράξης (από τον δηλωθέντα υπεύθυνο του επενδυτικού σχεδίου), υπό την προϋπόθεση της υποβολής αίτησης ακύρωσης πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης.

Η αίτηση ακύρωσης υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τους υποψήφιους Δικαιούχους μέσω του helpdesk του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) (<http://www.ependyseis.gr/mis>). Η επιλογή αυτή οδηγεί αυτόματα στην παραίτηση των ενδιαφερομένων από την υποβληθείσα αίτησή τους και παρέχει τη δυνατότητα της επανυποβολής νέας αίτησης χρηματοδότησης εντός της ταχθείσας προθεσμίας.».

12. Στο τέλος της παραγράφου 2 του άρθρου 11 προστίθεται η παρακάτω παράγραφος:

«Μετά την υποβολή του φυσικού φακέλου και έως την έκδοση της απόφασης Χρηματοδότησης Μεμονωμένης Πράξης, αιτήματα που υποβάλλονται με πρωτοβουλία του φορέα του επενδυτικού σχεδίου με σκοπό τη διόρθωση, τροποποίηση ή συμπλήρωση των στοιχείων και των περιεχομένων του φυσικού φακέλου, συμπεριλαμβανομένης της αλλαγής της νομικής μορφής του φορέα, δεν γίνονται αποδεκτά από την Υπηρεσία. Σε κάθε περίπτωση, κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της υποβολής του αιτήματος ενίσχυσης έως την έκδοση της απόφασης Χρηματοδότησης, δεν επιτρέπεται η μεταβολή των στοιχείων του επενδυτικού σχεδίου που εμπíπτουν στις διατάξεις του Άρθρου 22 της παρούσας.».

13. Το άρθρο 12 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 12

Δικαιολογητικά και στοιχεία για την παραλαβή της αίτησης χρηματοδότησης από την ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ - Περιεχόμενο φακέλου χρηματοδότησης

Ο φάκελος Αίτησης Χρηματοδότησης πρέπει απαραίτητα και ανάλογα με την περίπτωση, να περιλαμβάνει, κατά σειρά προτεραιότητας, τα πιο κάτω δικαιολογητικά (που θα εναρμονίζονται υποχρεωτικά σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία) και τεχνοοικονομικά στοιχεία:

1. Περιγραφή των περιεχομένων του φακέλου.

2. Αντίγραφο της πρώτης σελίδας της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ, όπου αναγράφεται και η ακριβής ημερομηνία υποβολής της.

3. Δήλωση με τα στοιχεία σχετικά με την ιδιότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής και του Καν (ΕΕ) 1388/2014 (Υπόδειγμα 5) και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4, η οποία θα φέρει πρωτότυπη υπογραφή και σφραγίδα του φορέα.

4. Ισχύον κωδικοποιημένο καταστατικό του φορέα (ή καταστατικό σύστασης του φορέα με το σύνολο των τροποποιήσεών του οι οποίες έχουν συντελεσθεί μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενίσχυσης), συνοδευόμενο από τεκμηριωτικό υλικό καταχώρησης / δημοσίευσής του (σε ΓΕΜΗ ή Πρωτοδικείο) και πρόσφατο Πιστοποιητικό περί των καταχωρηθεισών τροποποιήσεών του. Αιτήσεις εταιρειών υπό ίδρυση δεν θα λαμβάνονται υπόψη. Εάν η επιχείρηση είναι ατομική, προσκομίζεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος. Σε περίπτωση που κάποια εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών είναι διαθέσιμα μέσω της ιστοσελίδας του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (ΓΕΜΗ), δεν απαιτείται η υποβολή τους.

5. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης του φορέα (εφόσον δεν προκύπτει από το Καταστατικό του) και απόφαση του αρμοδίου οργάνου για:

i. τον ορισμό του υπευθύνου υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου. Το ανωτέρω πρόσωπο είναι το μόνο αρμόδιο για την υποβολή του συνόλου των απαιτούμενων δικαιολογητικών εκ μέρους του φορέα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

ii. τον αριθμό IBAN του Τραπεζικού Λογαριασμού στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις.

Ο ανωτέρω Τραπεζικός Λογαριασμός θα αποτελέσει και τον ειδικό λογαριασμό που προβλέπεται στο Παράρτημα 5, στην περίπτωση που ο δυνητικός Δικαιούχος χρησιμοποιήσει το μέσο αυτό προκειμένου να τεκμηριώσει τη δυνατότητά του να καλύψει την Ίδια Συμμετοχή. Σε αυτή την περίπτωση για τον Τραπεζικό Λογαριασμό ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 16 και το Παράρτημα 5 της παρούσας.

6. Οικονομικά στοιχεία του φορέα για τα τρία (3) έτη που προηγούνται αυτού της αίτησης. Στην περίπτωση που οι Δικαιούχοι:

α) Είναι υποχρεωμένοι να δημοσιεύουν ισολογισμό και αποτελέσματα χρήσης, απαιτείται η υποβολή τους και η προσκόμιση τεκμηριωτικού υλικού δημοσίευσής τους (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις). Σε περίπτωση που κάποια εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών είναι διαθέσιμα μέσω της ιστοσελίδας του ΓΕΜΗ, δεν απαιτείται η υποβολή τους.

β) Δεν είναι υποχρεωμένοι να δημοσιεύουν ισολογισμό και αποτελέσματα χρήσης, απαιτείται η προσκόμιση αντιγράφων των εντύπων φορολογίας εισοδήματος Ε3 και Ε5 που υπέβαλλαν τα τρία (3) έτη που προηγούνται αυτού της αίτησης.

Στην περίπτωση νεοσύστατης εταιρείας ή ατομικής επιχείρησης η οποία δεν έχει κλείσει την πρώτη της πλήρη διαχειριστική χρήση, δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής των ανωτέρω.

7. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

8. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

9. Πιστοποιητικό μη πτώχευσης και μη υποβολής αίτησης για πτώχευση, από το ΓΕΜΗ ή το Πρωτοδικείο, με ημερομηνία έκδοσης έως 2 μήνες πριν την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης ενίσχυσης.

10. Πιστοποιητικό μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και μη υποβολής αίτησης για θέση σε αναγκαστική διαχείριση, από το ΓΕΜΗ ή το Πρωτοδικείο, με ημερομηνία έκδοσης έως 2 μήνες πριν την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης ενίσχυσης.

11. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, κάνοντας χρήση του Υποδείγματος 6Α, στην οποία ο ενδιαφερόμενος θα δηλώνει, ότι:

➤ Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Καν. (ΕΕ) 508/2014 του ΕΤΘΑ και τον κατ' εξουσιοδότηση Καν (ΕΕ) 288/2015. Συγκεκριμένα:

i. Δεν έχει διαπράξει σοβαρή παράβαση βάσει του άρθρου 42 του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008 του

Συμβουλίου ή του άρθρου 90, παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009.

ii. Δεν έχει συμμετάσχει στην εκμετάλλευση, τη διαχείριση ή την ιδιοκτησία αλιευτικών σκαφών που περιλαμβάνονται στον κατάλογο σκαφών ΠΛΑ αλιείας της Ένωσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 40 παράγραφος 3 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008 ή σκαφών που φέρουν τη σημαία χωρών οι οποίες έχουν χαρακτηριστεί ως μη συνεργαζόμενες τρίτες χώρες κατά το άρθρο 33 του ίδιου Κανονισμού.

iii. Δεν έχει διαπράξει σοβαρές παραβάσεις των κανόνων της ΚΑΛΠ οι οποίες έχουν λάβει το χαρακτηρισμό αυτό σε άλλες νομοθετικές Πράξεις του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

iv. Δεν έχει διαπράξει απάτη στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Ταμείου Αλιείας ή του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας και Αλιείας.

➤ Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης ή ότι η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή ότι η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.

➤ Το ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση - επιχορήγηση σε αναπτυξιακό νόμο ή σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

➤ Η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, (ΚΑΛΠ, ΚΟΑ, ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑ, Σύστημα Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων, κ.λπ.), που αφορούν στη διακίνηση, εμπορία, ιχνηλασιμότητα των προϊόντων, την πρόληψη, αποτροπή και εξάλειψη της ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑΣ και τη μέριμνα για την ενημέρωση του καταναλωτή.

➤ Τον αριθμό των νέων θέσεων εργασίας που θα δημιουργηθούν ή/και τον αριθμό των υφιστάμενων θέσεων εργασίας που θα διατηρηθούν.

➤ Τον τρόπο και τη διαδικασία κάλυψης της Ίδιας Συμμετοχής.

Επίσης, σε περίπτωση επέκτασης, εκσυγχρονισμού ή μετεγκατάστασης υφιστάμενης μονάδας, ο φορέας θα δηλώνει αν επιδοτήθηκε ή όχι η αρχική μονάδα στα πλαίσια οποιουδήποτε Εθνικού ή Κοινοτικού Προγράμματος. Εάν η αρχική μονάδα / εγκατάσταση έχει επιδοτηθεί από Εθνικούς ή Κοινοτικούς πόρους: θα δηλώνεται ο τίτλος του Προγράμματος στο οποίο εντάχθηκε, η ημερομηνία ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου και εφόσον πρόκειται για αντικατάσταση υπάρχουσας υποδομής, αν έχει παρέλθει 5ετία από την προμήθεια και εγκατάσταση του επιδοτημένου εξοπλισμού. Για τον υπολογισμό της 5ετίας, λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία υπογραφής της βεβαίωσης προόδου και κόστους από το αρμόδιο όργανο, (ΟΕΕ, κ.λπ.), της δόσης πληρωμής στην οποία αντιστοιχεί ο συγκεκριμένος εξοπλισμός ή η εκτελεσθείσα εργασία.

12. Σε περίπτωση δανειοδότησης, έγγραφο τραπεζικού ή άλλου χρηματοπιστωτικού Ιδρύματος για το θετικό ενδιαφέρον του για χορήγηση δανείου στο οποίο θα αναφέρονται:

• το ύψος του δανείου, το συνολικό κόστος και το είδος της Πράξης για την οποία χορηγείται το δάνειο,

- η διάρκεια του δανείου,
- το επιτόκιο,
- η περίοδος χάριτος.

13. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5.

14. Απόφαση γενικής συνέλευσης των μετόχων/εταίρων του φορέα, στην περίπτωση εταιρείας, για το ύψος και τον τρόπο κάλυψης της ίδιας συμμετοχής.

15. Αναλυτική τεchnοοικονομική προμελέτη, που θα περιλαμβάνει:

✓ Εισαγωγή. Συνοπτική παρουσίαση της Πράξης - σύνοψη των βασικών στοιχείων της Πράξης, (σύντομη περιγραφή αντικειμένου και χαρακτηριστικών επενδυτικού σχεδίου, τόπος εγκατάστασης, συνολικό κόστος, αναφορά της σκοπιμότητας και των στόχων της επιχείρησης από την υλοποίηση αυτού).

✓ Ενότητα Α. Στοιχεία φορέα Πράξης (στοιχεία ίδρυσης φορέα, μετοχική σύνθεση - μετοχικό κεφάλαιο, στοιχεία μετόχων / εταίρων, δραστηριότητα του φορέα, μέγεθος φορέα Πράξης).

✓ Ενότητα Β.

Τεχνική περιγραφή της Πράξης: περιγραφή της προτεινόμενης Πράξης και της παραγωγικής διαδικασίας αυτής, στοιχεία οικοπέδου και κυριότητας αυτού, εγκαταστάσεων, επιφάνειες και χρήσεις χώρων, και τεχνική περιγραφή των βασικών εργασιών και εξοπλισμού κατά κατηγορία δαπανών με αναφορά σε επισυναπτόμενα δικαιολογητικά (προσφορές, σχέδια, τεκμηρίωση δυναμικότητας).

Στην περίπτωση εκσυγχρονισμού, επέκτασης, ή και μετεγκατάστασης, τα ανωτέρω θα πρέπει να περιγράφονται συσχετιζόμενα με την υφιστάμενη κατάσταση της μονάδας.

✓ Ενότητα Γ. Στοιχεία απασχόλησης και τεκμηρίωσης των υφιστάμενων και νέων θέσεων απασχόλησης. Ειδικότερα:

➤ τεκμηρίωση του υπολογισμού των υφισταμένων θέσεων απασχόλησης του φορέα της Πράξης σε ΕΜΕ στη μονάδα που θα υλοποιηθεί η Πράξη κατά την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση πριν την υποβολή της αίτησης.

➤ ανάλυση των δημιουργούμενων με την υλοποίηση της Πράξης νέων θέσεων απασχόλησης και τεκμηρίωση του υπολογισμού αυτών σε ΕΜΕ.

✓ Ενότητα Δ. Κόστος Πράξης και πηγές χρηματοδότησης, παρουσίαση αναλυτικού και συγκεντρωτικού πίνακα κόστους ανά κατηγορία δαπάνης, χρηματοδοτικού σχήματος, και ανάλυση των πηγών χρηματοδότησης.

✓ Ενότητα Ε. Στοιχεία αγοράς (στοιχεία του κλάδου βάσει διαθέσιμων στατιστικών στοιχείων).

✓ Ενότητα ΣΤ. Προβλέψεις βιωσιμότητας μετά την υλοποίηση της επένδυσης (ανάλυση των παραδοχών βιωσιμότητας, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3).

Η τεchnοοικονομική προμελέτη, με αριθμημένες σελίδες, θα υπογράφεται και θα σφραγίζεται, (με τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος), από Ιχθυολόγο, από Οικονομολόγο όταν το προτεινόμενο κόστος της Πράξης

υπερβαίνει τα 500.000 €, και από Μηχανικούς για τα τεχνικά σχέδια της επένδυσης, τις προμετρήσεις των εγκαταστάσεων και τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών και εξοπλισμών. Επίσης υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση των μελετητών, στην οποία θα δηλώνεται ότι: νόμιμα υπογράφουν και φέρουν την ευθύνη για την ακρίβεια των στοιχείων της ειδικότητάς τους και την ορθότητα των σχετικών υπολογισμών.

16. Αναλυτική Λίστα Δαπανών του επενδυτικού σχεδίου, σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 της παρούσας.

17. Κυρωμένο αντίγραφο τίτλου ιδιοκτησίας οικοπέδου ή συμβολαίου ενοικίασης μετεγγραμμένου στο οικείο Υποθηκοφυλακείο (αρθρ. 618 Α.Κ.). Σε περιπτώσεις εμπορικών μισθώσεων λαμβάνεται υπόψη το ισχύον νομικό καθεστώς των εμπορικών μισθώσεων. Σε περίπτωση εγκατάστασης σε ΒΕ.ΠΕ. ως αποδεικτικό ύπαρξης οικοπέδου γίνεται δεκτή η δέσμευση του οικοπέδου από τον φορέα ΒΕ.ΠΕ. Σε περίπτωση μίσθωσης χερσαίας έκτασης του δημοσίου, θα συνυποβάλλεται το σχετικό μισθωτήριο συμβόλαιο, εφόσον προβλέπεται από αυτές.

18. Πλέον πρόσφατο εκκαθαριστικό του ΕΝΦΙΑ ή έκθεση ανεξάρτητου πιστοποιημένου εκτιμητή ή δέοντως εξουσιοδοτημένου επίσημου φορέα σχετικά με την εμπορική αξία της εδαφικής έκτασης στην οποία θα υλοποιηθεί η επένδυση (εφόσον η απόκτησή της αποτελεί αιτούμενη δαπάνη).

19. Τοπογραφικό διάγραμμα, διάγραμμα κάλυψης και τεχνικά σχέδια (όψεις, κατόψεις, τομές) που συνοδεύουν την ισχύουσα αδειοδότηση της μονάδας, τα οποία αποτυπώνουν όλες τις χερσαίες εγκαταστάσεις επί των οποίων προτείνονται κτηριακές παρεμβάσεις. Εφόσον η υλοποίηση του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου επιφέρει την τροποποίηση των αδειών δόμησης, εγκατάστασης ή/και λειτουργίας της μονάδας, υποβάλλονται και τα τεχνικά σχέδια που συνοδεύουν το σχετικό αίτημα τροποποίησης.

20. Άδεια κυκλοφορίας υφιστάμενων μεταφορικών μέσων (εφόσον περιλαμβάνονται δαπάνες προμήθειας ή εκσυγχρονισμού τους).

21. Απόφαση/εις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (Α.Ε.Π.Ο.) ή Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις (ΠΠΔ), όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

22. Κτηνιατρική Άδεια της εγκατάστασης, σύμφωνα με το π.δ. 28/2009 (όπου απαιτείται).

23. Κτηνιατρική Άδεια της εγκατάστασης, σύμφωνα με το π.δ. 79/2007 (όπου απαιτείται).

24. Έγκριση μελέτης διάθεσης αποβλήτων, (όπου απαιτείται).

25. Άδεια Δόμησης των υπό ανέγερση κτηριακών εγκαταστάσεων καθώς και των υφιστάμενων εγκαταστάσεων της μονάδας στις οποίες προτείνονται κτηριακές παρεμβάσεις.

26. Άδεια εγκατάστασης ή/και λειτουργίας της μονάδας που θα συνοδεύονται και με τα σχέδια διάταξης Η/Μ εξοπλισμού (όπου απαιτείται). Εφόσον η υλοποίηση του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου επιφέρει την τροποποίηση της άδειας εγκατάστασης ή/και λειτουργίας της μονάδας, υποβάλλονται και τα σχέδια διάταξης Η/Μ εξοπλισμού που συνοδεύουν το σχετικό αίτημα τροποποίησης.

27. Άδεια λειτουργίας της εγκατάστασης συμπεριλαμβανομένης της υπαγωγής στις Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις.

28. Άδεια χρήσης νερού και εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδάτινων πόρων (όπου απαιτείται).

29. Άδεια χρήσης αιγιαλού και παραλίας και εκτέλεσης έργων (όπου απαιτείται).

30. Προσφορές αναλυτικές υπογεγραμμένες από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή (κτιριακά, μηχανήματα, εξοπλισμοί, μέσα μεταφοράς, κλπ) με αντίστοιχες προμετρήσεις, οι οποίες θα αποτελούν τη βάση για την κατάρτιση του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ), συνοδευόμενες από συγκεντρωτικό πίνακα και αντίστοιχα προσπέκτους (μηχανήματα, εξοπλισμοί). Η ημερομηνία των προσφορών δεν θα πρέπει να απέχει χρονικά πέραν του εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Στις περιπτώσεις των αδειών των σημείων 21 έως 29 του παρόντος άρθρου (και εφόσον απαιτούνται) που κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ένταξης του επενδυτικού σχεδίου, βρίσκονται σε διαδικασία έκδοσης, ανανέωσης ή τροποποίησης, υποβάλλονται οι προϊσχύουσες άδειες, εφόσον υπάρχουν, καθώς και το αντίστοιχο αίτημα έκδοσης, ανανέωσης ή τροποποίησης.

Οι τεχνοοικονομικές προμελέτες θα είναι δακτυλογραφημένες σε μέγεθος Α4, δεν θα είναι βιβλιοδετημένες και θα υποβάλλονται σε ντοσιέ (κλασέρ).».

14. Το άρθρο 13 αντικαθίσταται ως εξής:

« Άρθρο 13
Όργανα αξιολόγησης των αιτήσεων
χρηματοδότησης - Κριτήρια
και διαδικασία αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης διενεργείται μέσω του ΠΣΚΕ, από τον προϊστάμενο και τα στελέχη της αρμόδιας Μονάδας της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.

Εφόσον κρίνεται αναγκαίο η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, δύναται να αναθέτει την αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης σε αξιολογητές εγκεκριμένου Μητρώου αξιολογητών.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων είναι συγκριτική. Οι σχετικές λεπτομέρειες θα καθορίζονται στην Πρόσκληση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων.

Η διαδικασία ελέγχου πληρότητας, επιλεξιμότητας, αξιολόγησης και επιλογής των Πράξεων πραγματοποιείται σύμφωνα με τη μεθοδολογία αξιολόγησης, τα στάδια και τα κριτήρια όπως αυτά έχουν εγκριθεί και ισχύουν από την Επιτροπή Παρακολούθησης και εξειδικεύονται στην παρούσα (Παράρτημα 1).

Στάδιο Α: Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας Πράξεων.

Κατά το στάδιο αυτό, και εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ δύναται να ζητήσει, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, από τον αιτούντα φορέα την υποβολή διευκρινήσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων. Οι διευκρινήσεις ή/και τα συμπληρωματικά στοιχεία οφείλονται να υποβληθούν εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών

από την ημερομηνία παράδοσης του σχετικού εγγράφου της Υπηρεσίας (αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ). Με την υποβολή τους, η Αίτηση ελέγχεται εκ νέου ως προς την πληρότητά της. Εάν παρέλθει η προθεσμία που έχει χορηγηθεί και δεν υποβληθεί το σύνολο των πρόσθετων ζητηθέντων στοιχείων, η αίτηση απορρίπτεται.

Στάδιο Β: Αξιολόγηση των Προτάσεων ανά Ομάδα Κριτηρίων

Για τις αιτήσεις που κρίνονται πλήρεις στο προηγούμενο στάδιο, η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ προβαίνει, σε αξιολόγηση και βαθμολόγηση αυτών.

Κατά το στάδιο αυτό, και εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ δύναται να προβεί στη διασταύρωση / επιβεβαίωση των υποβληθέντων στοιχείων ή / και να ζητήσει, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, από τον φορέα την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων. Τα απαιτούμενα συμπληρωματικά στοιχεία θα πρέπει να υποβληθούν εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παράδοσης του σχετικού εγγράφου της Υπηρεσίας (αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ). Με την υποβολή των συμπληρωματικών στοιχείων, η αίτηση αξιολογείται και βαθμολογείται ως προς τα κριτήρια επιλογής Πράξεων. Εάν παρέλθει η προθεσμία που έχει χορηγηθεί και δεν υποβληθούν τα πρόσθετα ζητηθέντα στοιχεία, η αξιολόγηση και βαθμολόγηση της αίτησης ολοκληρώνεται σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία του φακέλου.

Με την ολοκλήρωση των ανωτέρω σταδίων εκ μέρους του αρμόδιου εισηγητή, ακολουθεί η ολοκλήρωση της αξιολόγησης και η οριστικοποίηση των σχετικών αποτελεσμάτων στο ΠΣΚΕ από τον προϊστάμενο της Μονάδας Β2 της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης του συνόλου των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί κατά τη χρονική περίοδο του «κύκλου αξιολόγησης» και σύμφωνα με την Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων και με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, παράγεται από το ΠΣΚΕ Πίνακας κατάταξης αποτελεσμάτων αξιολόγησης με φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης, καθώς και Πίνακας με όλες τις μη παραδεκτές αιτήσεις χρηματοδότησης.

Οι αιτήσεις που χρηματοδοτούνται προκύπτουν με βάση τη σειρά κατάταξης στην κατάσταση αποτελεσμάτων αξιολόγησης των θετικά αξιολογημένων αιτήσεων και μέχρι την εξάντληση του αντίστοιχου προϋπολογισμού της Πρόσκλησης.

Συνεπώς, με την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης παράγονται οι ακόλουθοι προσωρινοί πίνακες, οι οποίοι οριστικοποιούνται με την ολοκλήρωση εξέτασης των ενστάσεων εκ μέρους των δυνητικών Δικαιούχων επί του αποτελέσματος της αξιολόγησης:

- Πίνακας εγκεκριμένων αιτήσεων.
- Πίνακας εγκεκριμένων αιτήσεων μη ενισχυόμενων, λόγω εξάντλησης του προϋπολογισμού της Πρόσκλησης.
- Πίνακας απορριφθεισών αιτήσεων, λόγω αρνητικής αξιολόγησης.

Η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ έχει την ευθύνη αρχειοθέτησης όλων των στοιχείων της αξιολόγησης των επενδυτικών προτάσεων.».

15. Η δεύτερη παράγραφος του άρθρου 14 αντικαθίσταται ως εξής:

«Στη συνέχεια ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου οι ενδιαφερόμενοι για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και δίνεται προθεσμία επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας γνωστοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης (αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ) για την υποβολή ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης.».

16. Η πρώτη παράγραφος του άρθρου 15 αντικαθίσταται ως εξής:

«Στην περίπτωση αντιρρήσεων επί του αποτελέσματος τόσο της εξέτασης πληρότητας όσο και της αξιολόγησης και επιλογής Πράξεων, δίνεται η δυνατότητα υποβολής ένστασης (ενδικοφανούς προσφυγής με την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999), εκ μέρους του φορέα της Πράξης, κατά των ανωτέρω αποτελεσμάτων στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών, από την επομένη της ημερομηνίας γνωστοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης (αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ). Η ένσταση υποβάλλεται αποκλειστικά μέσω ΠΣΚΕ. Η μη υποβολή ένστασης εκ μέρους του φορέα της Πράξης εντός της τεθείσας προθεσμίας, ισοδυναμεί με την εκ μέρους του αποδοχή των αποτελεσμάτων αξιολόγησης.».

17. Η τρίτη παράγραφος του άρθρου 15 αντικαθίσταται ως εξής:

«Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, εκδίδεται σχετική απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων επί του αποτελέσματος εξέτασης των ενστάσεων και ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου οι ενιστάμενοι με επαρκή και τεκμηριωμένη αιτιολόγηση του αποτελέσματος της εξέτασης των ενστάσεών τους.».

18. Το άρθρο 16 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 16

Απόφαση Ένταξης - Απόφαση

Χρηματοδότησης Μεμονωμένης Πράξης

Με την έγκριση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας αξιολόγησης και των αποτελεσμάτων εξέτασης των ενστάσεων, οριστικοποιούνται από την ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ στο ΠΣΚΕ τα στοιχεία των εγκεκριμένων αιτήσεων, δημιουργούνται στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) τα αντίστοιχα Τεχνικά Δελτία Πράξης, αποδίδονται οι σχετικοί κωδικοί MIS και εκδίδεται η απόφαση Ένταξης Πράξεων του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων, μετά από εισήγηση του προϊστάμενου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, με τους οριστικούς πλέον πίνακες κατάταξης, για το σύνολο των εγκεκριμένων προτάσεων, η οποία αναρτάται και δημοσιεύεται στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» μέσω του ΟΠΣ και αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (με αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ) στους Δικαιούχους.

Μετά τη δημοσίευση της απόφασης Ένταξης Πράξεων στο Πρόγραμμα «Διαύγεια», ο Δικαιούχος υποχρεούται σε προθεσμία δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ενημέρωσής του για την ανάρτηση της απόφασης Ένταξης Πράξεων στο πρόγραμμα «Διαύγεια» (αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ), να αποστείλει στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ (εφόσον προβλέπεται στο εγκεκριμένο χρηματοδοτικό σχήμα της Πράξης):

i. τη σύμβαση δανείου με την Τράπεζα ή / και
ii. τον τραπεζικό λογαριασμό με τοποθετημένο ποσό ύψους:

- τουλάχιστον του 40% του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της Πράξης, για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής, για συνολικό επιλέξιμο προϋπολογισμό Πράξης από 20.000 ευρώ έως και 100.000 ευρώ. Από το ανωτέρω ποσό αφαιρούνται τα δανειακά κεφάλαια και οι αναδρομικές δαπάνες που προσμετρήθηκαν στην Ιδιωτική Συμμετοχή.

- τουλάχιστον του 30% του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της Πράξης, για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής για συνολικό επιλέξιμο προϋπολογισμό Πράξης πάνω από 100.000 ευρώ έως και 1.000.000 ευρώ. Από το ανωτέρω ποσό αφαιρούνται τα δανειακά κεφάλαια και οι αναδρομικές δαπάνες που προσμετρήθηκαν στην Ιδιωτική Συμμετοχή.

- τουλάχιστον του 20% του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της Πράξης, για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής για συνολικό επιλέξιμο προϋπολογισμό Πράξης πάνω από 1.000.000 ευρώ. Από το ανωτέρω ποσό αφαιρούνται τα δανειακά κεφάλαια και οι αναδρομικές δαπάνες που προσμετρήθηκαν στην Ιδιωτική Συμμετοχή.

Από τις ανωτέρω περιπτώσεις, εξαιρούνται:

➤ Τα Επενδυτικά Σχέδια που θα υλοποιηθούν στα απομακρυσμένα ελληνικά νησιά. Σε αυτές τις περιπτώσεις ο τραπεζικός λογαριασμός ή το δάνειο που θα κατατεθεί, πρέπει να περιλαμβάνει ποσό ύψους τουλάχιστον του 15% του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της Πράξης. Από το ανωτέρω ποσό αφαιρούνται τα δανειακά κεφάλαια και οι αναδρομικές δαπάνες που προσμετρήθηκαν στην Ιδιωτική Συμμετοχή.

➤ Οι Πράξεις που εξυπηρετούν συλλογικό συμφέρον και έχουν συλλογικό δικαιούχο και καινοτόμα χαρακτηριστικά, κατά περίπτωση, σε τοπικό επίπεδο.

Τα ανωτέρω είναι απαραίτητα για την έκδοση της απόφασης Χρηματοδότησης για κάθε μεμονωμένη Πράξη.

Ακολουθεί η έκδοση της απόφασης Χρηματοδότησης η οποία διαβιβάζεται στον Δικαιούχο της Πράξης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.

Ο Δικαιούχος με την παραλαβή της απόφασης Χρηματοδότησης Πράξης, οφείλει να αποστείλει στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της απόφασης (αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ), υπεύθυνη δήλωση, (Υπόδειγμα 6B), στην οποία θα δηλώνει ότι συμφωνεί και αποδέχεται τους όρους και τις δεσμεύσεις αυτής, τόσο για την εκτέλεση της Πράξης, όσο και για τις μακροχρόνιες υποχρεώσεις του μετά την ολοκλήρωση υλοποίησής της.».

19. Η παράγραφος 4 του άρθρου 17 αντικαθίσταται ως εξής:

«4. Για συνολικό επιλέξιμο προϋπολογισμό Πράξης από 20.000 ευρώ έως και 100.000 ευρώ η καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων γίνεται από μία (1) έως δύο (2) δόσεις και ο χρόνος καταβολής ορίζεται στην απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης. Σε κάθε περίπτωση, το ποσό κάθε αιτήματος πληρωμής δεν μπορεί να είναι μικρότερο του 40% του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της Πράξης.».

20. Η παράγραφος 5 του άρθρου 17 αντικαθίσταται ως εξής:

«5. Για συνολικό επιλέξιμο προϋπολογισμό Πράξης από 100.000 ευρώ έως και 1.000.000 ευρώ η καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων γίνεται από μία (1) έως τρεις (3) δόσεις και ο χρόνος καταβολής ορίζεται στην απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης. Σε κάθε περίπτωση, το ποσό κάθε αιτήματος πληρωμής δεν μπορεί να είναι μικρότερο του 30% του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της Πράξης.».

21. Η παράγραφος 6 του άρθρου 17 αντικαθίσταται ως εξής:

«6. Για συνολικό επιλέξιμο προϋπολογισμό Πράξης πάνω από 1.000.000 ευρώ η καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων γίνεται από μία (1) έως τέσσερις (4) δόσεις και ο χρόνος καταβολής ορίζεται στην απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης. Σε κάθε περίπτωση, το ποσό κάθε αιτήματος πληρωμής δεν μπορεί να είναι μικρότερο του 20% του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της Πράξης.».

22. Η ένατη παράγραφος του άρθρου 18 αντικαθίσταται ως εξής:

«Δεν είναι επιτρεπτή η εξόφληση του προμηθευτή μέσω λογαριασμών και παραστατικών των εταιρών / μετόχων, των εργαζομένων και λοιπών εμπλεκόμενων της επιχείρησης.».

23. Η παράγραφος 5 του άρθρου 19 αντικαθίσταται ως εξής:

«5. Το ΟΕΕ οφείλει εντός 30 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του σχετικού φακέλου που του διαβιβάστηκε από την ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ να συντάξει την Έκθεση Επαλήθευσης - Πιστοποίησης της εξεταζόμενης Πράξης. Τα στοιχεία της Έκθεσης Επαλήθευσης καταχωρούνται στο ΠΣΚΕ, με ευθύνη του συντονιστή του ΟΕΕ.».

24. Η παράγραφος 7 του άρθρου 19 αντικαθίσταται ως εξής:

«7. Με βάση την Έκθεση Επαλήθευσης - Πιστοποίησης και μετά από έλεγχο των δικαιολογητικών, η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ προβαίνει, εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της, στην εξέταση του αιτήματος και στην οριστικοποίηση της Έκθεσης Επαλήθευσης μέρους/του συνόλου των εργασιών της Πράξης, με την οποία ορίζεται το καταβλητέο ποσό της δημόσιας οικονομικής ενίσχυσης που αντιστοιχεί στο μέρος των εργασιών που έχουν επαληθευτεί - πιστοποιηθεί.».

25. Η παράγραφος 8 του άρθρου 19 αντικαθίσταται ως εξής:

«8. Τα στοιχεία της οριστικοποιημένης Έκθεσης Επαλήθευσης καταχωρούνται στο ΠΣΚΕ. Ο Δικαιούχος ενημε-

ρώνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (με αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ) για τα αποτελέσματα της επαλήθευσης, ενώ του παρέχεται το δικαίωμα εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών να υποβάλλει τις αντιρρήσεις του ή την ένστασή του στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ επί των αποτελεσμάτων επαλήθευσης του αιτήματος πληρωμής, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ).».

26. Η τελευταία παράγραφος του άρθρου 19 αντικαθίσταται ως εξής:

«Με την ολοκλήρωση των εργασιών της ΕΕΕΑ, συντάσσεται σχετικό πρακτικό της Επιτροπής, το οποίο διαβιβάζεται στην αρμόδια μονάδα της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, και εκδίδεται η σχετική απόφαση του προϊσταμένου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, η οποία αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον Δικαιούχο προς ενημέρωση. Εφόσον από το πόρισμα της Επιτροπής προκύπτει μερική ή ολική ικανοποίηση της διαφωνίας / ένστασης, γίνεται η σχετική διόρθωση στο ΠΣΚΕ της οριστικής επαλήθευσης του αιτήματος πληρωμής.».

27. Το άρθρο 20 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 20
Περιεχόμενο Φακέλου Αιτήματος
Επαλήθευσης - Πληρωμής

Τα δικαιολογητικά που συνοδεύουν το αίτημα επαλήθευσης - πληρωμής περιλαμβάνουν:

i. Αντίγραφο της ηλεκτρονικής αίτησης επαλήθευσης - πληρωμής στο ΠΣΚΕ, όπου αναγράφεται και η ακριβής ημερομηνία υποβολής της.

ii. Αντίγραφα των εξοφλημένων τιμολογίων και λοιπών νόμιμων παραστατικών εγγράφων ή εγγράφων ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος (σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις), που εκδόθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Απεικόνισης Συναλλαγών (Κ.Α.Σ.) στο όνομα του Δικαιούχου της Πράξης. Σε περιπτώσεις που απαιτείται συγχρόνως και η έκδοση δελτίου αποστολής (μεταφορές υλικών), αυτό θα πρέπει να επισυνάπτεται στο αντίστοιχο τιμολόγιο (εφόσον δεν αποτελούν ενιαίο έγγραφο). Τα τιμολόγια θα πρέπει να αναφέρουν την ποσότητα του προσφερόμενου είδους καθώς και την τιμή μονάδας. Οι αγορές αφορούν καινούργια και όχι μεταχειρισμένα υλικά. Η εξόφληση των τιμολογίων και λοιπών νόμιμων παραστατικών εγγράφων ή εγγράφων ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος, (σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις), θα πρέπει να συνοδεύεται από τα παραστατικά πληρωμής του Χρηματοπιστωτικού Ιδρύματος, (εντολή είσπραξης / πληρωμής ή αποδεικτικά τραπεζικής συναλλαγής μέσω internet).

iii. Φωτογραφικό υλικό των μόνιμων κατασκευών και λίστα με τα serial numbers των μηχανημάτων και του εξοπλισμού.

iv. Τιμολόγιο εξωτερικού, (επίσημα μεταφρασμένο στην Ελληνική), προκειμένου για προμήθεια που έγινε απ' ευθείας από το εξωτερικό στο όνομα του Δικαιούχου με αντίγραφο της σχετικής άδειας παράδοσης εκτελωνισμένων ειδών (για χώρες εκτός Ε.Ε.), καθώς και παραστατικά πληρωμής της τράπεζας, (εντολή είσπραξης / πληρωμής, κλπ), μέσω της οποίας έγινε ο διακανονισμός

για το συγκεκριμένο τιμολόγιο (για χώρες εκτός Ε.Ε.). Στα παραστατικά πληρωμής της τράπεζας μέσω της οποίας έγινε ο διακανονισμός για τιμολόγιο εξωτερικού, θα αναφέρεται σαφώς το τιμολόγιο και το είδος του προϊόντος.

v. Τιμολόγια που αφορούν αγορά εξοπλισμού για την κατοχή και χρήση του οποίου είναι απαραίτητη η έκδοση ειδικής άδειας (π.χ. αγορά αυτοκινήτου, αγορά μηχανοκίνητου περνοφόρου που κινείται εκτός της μονάδας, κλπ), συνοδεύονται από τις απαιτούμενες άδειες που θα πρέπει να έχουν εκδοθεί στο όνομα του Δικαιούχου.

vi. Υπεύθυνη δήλωση π. 1599/1986 του Δικαιούχου στην οποία θα δηλώνεται:

- Ότι όλα τα υλικά, μηχανήματα, προμήθειες, κλπ χρησιμοποιήθηκαν αποκλειστικά στην εγκατάσταση της μονάδας και είναι καινούργια και αμεταχειρίστη.

- Ότι τα παρεχόμενα στοιχεία στο αίτημα επαλήθευσης - πληρωμής, είναι έγκυρα και πραγματικά.

vii. Βεβαίωση της τράπεζας, σε περίπτωση δανειοδότησης του Δικαιούχου, για το εκταμιευθέν ποσό του δανείου.

viii. Αποδεικτικά στοιχεία από τα οποία να πιστοποιείται η διατήρηση του ειδικού τραπεζικού λογαριασμού και τα αντίστοιχα ποσά κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής για την υλοποίηση της Πράξης.

ix. Απόσπασμα πρακτικών συνεδρίασης του Δ.Σ. ή άλλου αρμόδιου οργάνου (όταν πρόκειται για Δικαιούχο Συνεταιριστική Οργάνωση, ΟΤΑ, Α.Ε., Ε.Π.Ε., κλπ) για την εξουσιοδότηση του αρμοδίου προσώπου παραλαβής και υπογραφής κάθε απαραίτητου εγγράφου (σε περίπτωση αλλαγής του αρχικά ορισθέντος).

x. Αντίγραφο της πολεοδομικής άδειας, της ισχύουσας περιβαλλοντικής αδειοδότησης και της άδειας εγκατάστασης ή/και λειτουργίας του έργου.

xi. Τεχνικά σχέδια (διάγραμμα κάλυψης, τοπογραφικό, όψεις, κατόψεις, τομές, σχέδια διάταξης Η/Μ εξοπλισμού) που συνοδεύουν την αδειοδότηση του έργου.

xii. Επιμετρήσεις επιβλεπόντων μηχανικών για κτιριακές και μηχανολογικές εγκαταστάσεις.

xiii. Βεβαίωση περί μη πτώχευσης ή μη θέσης αυτής σε εκκαθάριση, από το ΓΕΜΗ ή το Πρωτοδικείο, η οποία έχει εκδοθεί έως 2 μήνες πριν την υποβολή του αιτήματος Επαλήθευσης - Πιστοποίησης.

xiv. Βεβαίωση περί μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και μη υποβολής αίτησης για θέση σε αναγκαστική διαχείριση, από το ΓΕΜΗ ή το Πρωτοδικείο, η οποία έχει εκδοθεί έως 2 μήνες πριν την υποβολή του αιτήματος Επαλήθευσης - Πιστοποίησης.

xv. Βεβαίωση της αρμόδιας Υπηρεσίας περί μη τροποποίησης του καταστατικού της επιχείρησης, ή για τις σχετικές τροποποιήσεις που πραγματοποιήθηκαν μετά την υποβολή της πρότασης, η οποία έχει εκδοθεί έως 30 ημέρες πριν την υποβολή του αιτήματος Επαλήθευσης - Πιστοποίησης.

xvi. Συμπληρωμένο το Υπόδειγμα 4Α, αναλυτικά ανά κατηγορία σύμφωνα με τις κατηγορίες δαπανών της απόφασης Χρηματοδότησης της Πράξης.

xvii. Βεβαίωση εγκατάστασης ή πιστοποίησης συστήματος αυτοελέγχων, συστήματος διαχείρισης ποιότητας, συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης ή/και σήμαν-

σης προϊόντων από αρμόδιο φορέα, εφόσον η δαπάνη για τη σχετική μελέτη ή / και εφαρμογή του συστήματος περιλαμβάνεται στις επιλέξιμες δαπάνες της Πράξης. Ειδικότερα για το EMAS απαιτείται και η καταχώρηση στο Κοινοτικό Σύστημα Οικολογικής Διαχείρισης Ελέγχου EMAS.».

28. Η παράγραφος 2 του άρθρου 21 αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Ταυτόχρονα υποβάλει στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ το αίτημα επαλήθευσης - πληρωμής, σε δύο (2) αντίγραφα σε έντυπη μορφή, καθώς και σε ψηφιακή μορφή (CD/DVD ROM για περιβάλλον WINDOWS, κείμενα σε MS WORD και πίνακες σε MS EXCEL) που συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 20.

Ο κατατεθείς φάκελος πληρωμής, ελέγχεται για την πληρότητά του από την ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ. Κατά τον έλεγχο πληρότητας και εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ δύναται να ζητήσει, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, από τον Δικαιούχο την υποβολή διευκρινήσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων. Οι διευκρινήσεις ή/και τα συμπληρωματικά στοιχεία οφείλονται να υποβληθούν από τον αιτούντα, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παράδοσης του σχετικού εγγράφου της Υπηρεσίας (αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ). Με την υποβολή τους, το Αίτημα Επαλήθευσης - Πληρωμής ελέγχεται εκ νέου ως προς την πληρότητά του. Εάν παρέλθει η προθεσμία που έχει χορηγηθεί και δεν υποβληθεί το σύνολο των απαιτούμενων πρόσθετων στοιχείων, το Αίτημα Επαλήθευσης - Πληρωμής απορρίπτεται, επιστρέφεται ο φυσικός φάκελος του αιτήματος επαλήθευσης - πληρωμής στον Δικαιούχο και ακυρώνεται το υποβληθέν αίτημα στο ΠΣΚΕ από την ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.

Ο πλήρης φάκελος πληρωμής προωθείται στο αρμόδιο ΟΕΕ, το οποίο προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

(i) Εξετάζει λεπτομερώς τα παραστατικά στοιχεία και δικαιολογητικά που προσκόμισε ο Δικαιούχος, σε σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες του επενδυτικού σχεδίου διενεργώντας επιτόπιο/ους έλεγχο/ελέγχους και πιστοποιεί τις σχετικές δαπάνες. Ειδικότερα αρμοδιότητες του ΟΕΕ είναι:

✓ η πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου της Πράξης, σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στην ισχύουσα κάθε φορά απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης, και η λήψη σχετικού φωτογραφικού υλικού,

✓ η πιστοποίηση της πραγματοποίησης των δαπανών οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στο αίτημα επαλήθευσης - πιστοποίησης δαπανών και της επιλεξιμότητάς τους με βάση τα πρωτότυπα παραστατικά και τα λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης του Δικαιούχου. Δεν γίνονται αποδεκτά παραστατικά τα οποία ο Δικαιούχος διαθέτει σε αντίγραφα λόγω απώλειας των πρωτοτύπων, εξαιρουμένων των αποδεδειγμένων περιπτώσεων ανωτέρας βίας που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Δικαιούχου,

✓ η επιβεβαίωση της ορθότητας και ακρίβειας των αιτημάτων επαλήθευσης - πιστοποίησης δαπανών του Δικαιούχου και η θεώρηση των πρωτότυπων παραστα-

τικών εξόφλησης των δαπανών με την ειδική σφραγίδα για τη χρηματοδότησή τους,

✓ η τεκμηρίωση της ύπαρξης επαρκούς διαδρομής ελέγχου,

✓ η διασφάλιση της τήρησης των λοιπών όρων υλοποίησης της Πράξης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης,

✓ η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας.

(ii) Συμπληρώνει τη Λίστα Διοικητικής και Επιτόπιας Επαλήθευσης (Υπόδειγμα 7), στην οποία αποτυπώνεται το σύνολο των προς επαλήθευση στοιχείων (σημεία ελέγχου), του Αιτήματος. Το Υπόδειγμα 7 συμπληρώνεται κατά το στάδιο της διοικητικής επαλήθευσης (σημεία ελέγχου Β1 έως Β10) και κατά την επιτόπια επαλήθευση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου (σημεία ελέγχου Γ1 έως Γ7) και φυλάσσεται στον φάκελο της Πράξης.

(iii) Συμπληρώνει τον πίνακα της αναλυτικής κατάστασης δαπανών, (Υπόδειγμα 4Α) που υποβάλει ο Δικαιούχος, προσθέτοντας σε αυτόν τρεις (3) στήλες (εφεξής Υπόδειγμα 4Β), όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα της επαλήθευσης (ποσά δαπανών) και η αιτιολόγησή τους, (επιλέξιμα ποσά, μη επιλέξιμα ποσά και αιτιολόγηση).

(iv) Με βάση τα παραπάνω, συντάσσει Έκθεση Επαλήθευσης - Πιστοποίησης (Υπόδειγμα 3) της εξεταζόμενης Πράξης, στην οποία προσδιορίζεται το ποσοστό του εκτελεσθέντος επενδυτικού σχεδίου, σε σχέση με το συνολικά εγκεκριμένο, και, στην περίπτωση τελικής ή ολικής πληρωμής της Πράξης, επιβεβαιώνεται η έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας (αναγράφοντας την ημερομηνία και το παραστατικό τεκμηρίωσης), καθώς και η κάλυψη των προβλεπόμενων νέων θέσεων εργασίας (αριθμός νέων ΕΜΕ) ή / και η διατήρηση των υφιστάμενων (αριθμός υφιστάμενων ΕΜΕ), κατά περίπτωση.

(v) Η Έκθεση Επαλήθευσης – Πιστοποίησης, καταχωρείται στο ΠΣΚΕ με ευθύνη του συντονιστή του ΟΕΕ, ο οποίος διαβιβάζει στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ τα Υποδείγματα 3 (εις διπλούν), 4Β και 7, υπογεγραμμένα, σε έντυπη μορφή και σε ψηφιακή μορφή (CD/DVD ROM για περιβάλλον WINDOWS, κείμενα σε MS WORD και πίνακες σε MS EXCEL) μαζί με το σχετικό φωτογραφικό υλικό.

(vi) Το ΟΕΕ οφείλει να θεωρήσει τις πιστοποιηθείσες εργασίες και να ελέγξει τα δικαιολογητικά σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες το αργότερο από την ημερομηνία παραλαβής του φακέλου Αιτήματος Επαλήθευσης - Πληρωμής του Δικαιούχου που του διαβιβάστηκε από την ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.»

29. Η παράγραφος 4 του άρθρου 21 αντικαθίσταται ως εξής:

«4. Για τον προσδιορισμό, από την ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, του καταβλητέου ποσού της Δημόσιας Δαπάνης που αντιστοιχεί στις εργασίες και προμήθειες που έχουν επαληθευθεί - πιστοποιηθεί, τηρούνται τα εξής:

(i) Το καταβλητέο ποσό για τις κατηγορίες δαπανών Ι, ΙΙ, ΙΙΙ, ΧΙV και ΧΧVΙ της παραγράφου 1 του άρθρου 8 της παρούσας, δεν μπορεί να υπερβαίνει τα αντίστοιχα όρια επί του μερικού συνόλου του προϋπολογισμού της Πράξης, όπως αυτός διαμορφώνεται κατά την πιστοποίηση του τελικού αιτήματος πληρωμής του Δικαιούχου.

(ii) Οι επιλέξιμες δαπάνες υπολογίζονται αφού αφαιρεθούν από τις πραγματοποιηθείσες:

✓ Οι δαπάνες των μη επιλέξιμων εργασιών - προμηθειών.

✓ Οι υπερβάσεις κόστους των επιμέρους κατηγοριών εργασιών, οι οποίες προκύπτουν ως αποτέλεσμα υπέρβασης επί της εγκεκριμένης τιμής εκτέλεσης της σχετικής εργασίας / προμήθειας.

(iii) Σε κάθε περίπτωση το τελικό ποσό πληρωμής δεν μπορεί να υπερβεί τον συνολικό εγκεκριμένο προϋπολογισμό του επενδυτικού σχεδίου.

(iv) Δεν αναγνωρίζεται για ενίσχυση-χρηματοδότηση σε κανένα στάδιο, το άνοιγμα πίστωσης σε δεσμευμένο λογαριασμό σε τράπεζα για την αγορά εξοπλισμού, επειδή δεν αποτελεί καταβολή χρημάτων εκ μέρους του Δικαιούχου με βάση εξοφλημένα μέσω τράπεζας τιμολόγια εκδοθέντα για αντίστοιχη δαπάνη.»

30. Η πρώτη παράγραφος του άρθρου 22 αντικαθίσταται ως εξής:

«Είναι δυνατή η τροποποίηση της απόφασης Χρηματοδότησης της Πράξης, μετά από σχετικό αίτημα του Δικαιούχου, υπό την προϋπόθεση ότι:

✓ εξακολουθούν να τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις της παρούσας (όπως ισχύει),

✓ δεν επηρεάζεται ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας και οι αρχικοί στόχοι της εγκεκριμένης Πράξης,

✓ η κατανομή του εγκεκριμένου προϋπολογισμού ανά κατηγορία δαπάνης (διακριτό τμήμα) δεν μειώνεται σε βαθμό που να αλλοιώνεται ο σκοπός του αρχικώς εγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου,

✓ η διαφοροποίηση της βαθμολόγησης των κριτηρίων επιλογής κατόπιν της απαιτούμενης αναβαθμολόγησης της Πράξης, δεν οδηγεί στη μετάπτωσή της στον Πίνακα εγκεκριμένων αιτήσεων μη ενισχυόμενων λόγω εξάντλησης του προϋπολογισμού της Πρόσκλησης ή στον Πίνακα απορριφθεισών αιτήσεων, λόγω αρνητικής αξιολόγησης, του άρθρου 13 της παρούσας.»

31. Η παρ. 3 του άρθρου 22 αντικαθίσταται ως εξής:

«3. Οι αιτήσεις τροποποίησης υποβάλλονται από τον Δικαιούχο εντός των ορίων του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Πράξης που ορίζει η απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης, με συνημμένα και ανάλογα με την τροποποίησή που επέρχεται στην ενταγμένη Πράξη, τα ακόλουθα:

- Τεχνική Έκθεση με πλήρη τεχνική και οικονομική αιτιολόγηση των προτεινόμενων αλλαγών.

- Συγκριτικό πίνακα αρχικώς εγκεκριμένων και προτεινόμενων εργασιών.

- Προμετρήσεις και προσφορές για τις νέες εργασίες - εξοπλισμούς.

- Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης νέων εργασιών.

- Λοιπά δικαιολογητικά στοιχεία, ανάλογα με τη φύση της τροποποίησης.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν αφορούν περίπτωση τροποποίησης Δικαιούχου Πράξης ή νομικής μορφής αυτού ή του καταστατικού του φορέα.»

32. Η παράγραφος 2 του άρθρου 28 αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Οι κατά τόπο αρμόδιες Υπηρεσίες Αλιείας μεριμνούν για τη δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' και Β' Βαθμού, στους Αλιευτικούς Συνεταιρισμούς και σε λοιπούς φορείς της περιοχής ευθύνης τους, που μπορούν να συμβάλλουν στην ευρύτερη δυνατή ενημέρωση του πληθυσμού και όλων των δυνητικών Δικαιούχων, χωρίς διακρίσεις.».

33. Το Παράρτημα 2 αντικαθίσταται από το Παράρτημα 2 της παρούσας.

34. Το Παράρτημα 3 αντικαθίσταται από το Παράρτημα 3 της παρούσας.

35. Το Υπόδειγμα 1 αντικαθίσταται από το Υπόδειγμα 1 της παρούσας.

36. Το Υπόδειγμα 2 αντικαθίσταται από το Υπόδειγμα 2 της παρούσας.

37. Το Υπόδειγμα 3 αντικαθίσταται από το Υπόδειγμα 3 της παρούσας.

38. Το Υπόδειγμα 4Α αντικαθίσταται από το Υπόδειγμα 4Α της παρούσας.

39. Το Υπόδειγμα 4Β αντικαθίσταται από το Υπόδειγμα 4Β της παρούσας.

40. Το Υπόδειγμα 6Α αντικαθίσταται από το Υπόδειγμα 6Α της παρούσας.

41. Διαγράφεται το Υπόδειγμα 8.

Β. Μεταβατικές διατάξεις.

Για τις Πράξεις που υποβλήθηκαν στο πλαίσιο της αριθμ. 1404/26.9.2017 Πρόσκλησης του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων δεν εφαρμόζονται τα σημεία 1 έως και 10, 12, 13, 15, 17, 18, 33 έως και 36, 40 και 41 ανωτέρω, αλλά εξακολουθούν να ισχύουν τα αρχικώς προβλεπόμενα στην 1121/20.07.2017 (ΦΕΚ 2686/Β'/1.8.2017) απόφαση σε ό,τι αφορά τα σημεία αυτά.

Γ. Κατά τα λοιπά παραμένει ως έχει η 1121/20.7.2017 (ΦΕΚ 2686/Β'/1.8.2017) απόφαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΦΟΡΕΑ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Η βιωσιμότητα του Φορέα εκτιμάται με βάση τις τιμές των κατωτέρω αριθμοδεικτών, όπως αυτές προκύπτουν σύμφωνα με τις 3 τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές του χρήσεις από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Εφόσον ο φορέας δεν διαθέτει τρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των κλεισμένων διαχειριστικών του χρήσεων μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Το κριτήριο της βιωσιμότητας φορέα υφιστάμενης επιχείρησης δεν εφαρμόζεται στους φορείς οι οποίοι δεν έχουν ξεκινήσει την παραγωγική τους λειτουργία εντός των ανωτέρω απαιτούμενων διαχειριστικών χρήσεων.

Στους υπό εξέταση αριθμοδείκτες θα εφαρμοσθούν τα κριτήρια ως ακολούθως:

			201..	201..	201..	Μ.Ο.
1	Περιθώριο Μικτού Κέρδους	$\frac{\text{Μικτά Κέρδη} \times 100}{\text{Πωλήσεις}}$				>8%
2	Περιθώριο (EBITDA) ⁽¹⁾	$\frac{\text{EBITDA} \times 100}{\text{Πωλήσεις}}$				>3%
3	Περιθώριο Καθαρού Κέρδους	$\frac{\text{Καθαρά Κέρδη} \times 100}{\text{Πωλήσεις}}$				>0%
4	Αποδοτικότητα Ιδίων Κεφαλαίων	$\frac{\text{Καθαρά Κέρδη} \times 100}{\text{Ίδια Κεφάλαια}}$				>0%
5	Κυκλοφοριακή Ρευστότητα	$\frac{\text{Κυκλοφορούν ενεργητικό}}{\text{Βραχ/μες Υποχρεώσεις}}$				>1
6	Ανάπτυξη Εργασιών	$\frac{\text{Κ.Ε.}_t}{\text{Κ.Ε.}_{(t-1)}}$				>1

Για επιχειρήσεις που δημοσιεύουν ισολογισμό, ως βιώσιμος θεωρείται ο φορέας που εκπληρώνει τουλάχιστον 2 από τα 6 ανωτέρω κριτήρια.

Για τους φορείς, που λόγω της εταιρικής τους μορφής δεν υποχρεούνται να δημοσιεύουν ισολογισμό, εξετάζονται τα κριτήρια 1, 3 και 6 και απαιτείται να εκπληρώνεται τουλάχιστον ένα από τα τρία κριτήρια.

¹ () EBITDA: Κέρδη / (ζημιές) προ φόρων, χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων και συνολικών αποσβέσεων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Κριτήρια Βιωσιμότητας του επενδυτικού σχεδίου και προοπτική κερδοφορίας του

Στην Ομάδα αυτή η βαθμολογία κυμαίνεται από 0-10 και εξειδικεύεται στα ακόλουθα κριτήρια:

1. Χρηματοοικονομική ανάλυση της επένδυσης (εσωτερικός συντελεστής απόδοσης).

Η βαθμολογία του κριτηρίου κυμαίνεται από **0-5** και προκύπτει από το δείκτη:

Εσωτερικός συντελεστής απόδοσης (IRR) επί του συνόλου των επενδύμενων κεφαλαίων με βάση τις εισροές – εκροές της επένδυσης για τα πρώτα 5 έτη λειτουργίας μετά την ολοκλήρωσή της.

Δείκτης	Βαθμός 0 - 5
$IRR \geq 15\%$	5
$15\% > IRR \geq 10\%$	3
$10\% > IRR \geq 5\%$	1
$5\% > IRR$	0

2. Χρηματοοικονομική ανάλυση του φορέα - δείκτης κερδοφορίας.**Δείκτης κερδοφορίας**

ΔΚ = αποτελέσματα προ τόκων και φόρων/κύκλος εργασιών (μέσος όρος βάσει των προβλέψεων για τα πρώτα 5 έτη λειτουργίας μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης)	Βαθμός 0 - 5
$\Delta K \geq 20\%$	5
$20\% > \Delta K \geq 10\%$	3
$10\% > \Delta K \geq 5\%$	1
$5\% > \Delta K$	0

Η απαιτούμενη χρηματοοικονομική ανάλυση θα πραγματοποιηθεί από τον φορέα σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα, το οποίο θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Ενότητας ΣΤ της τεχνικοοικονομικής μελέτης του Άρθρου 12 της παρούσας. Για το σύνολο των παραδοχών που διαμορφώνουν τα απαιτούμενα μεγέθη, απαιτείται αναλυτική τεκμηρίωση εκ μέρους του φορέα.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ (IRR)	Κατασκευαστική περίοδος	Περίοδος Λειτουργίας				
		1ο	2ο	3ο	4ο	5ο
ΤΑΜΕΙΑΚΕΣ ΡΟΕΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ (Α1)						
Δαπάνες επένδυσης (1)						
Παραθέσιμες ποσότητες (2)						
Τιμές πώλησης (3)						
Κύκλος εργασιών (4) = (2)*(3)						
Α' ύλες (5)						
Β' ύλες και υλικά συσκευασίας (6)						
Δαπάνες μισθοδοσίας (7)						
Αμοιβές τρίτων (8)						
Ενεργειακές δαπάνες (9)						
Μισθώματα - Ενοίκια (10)						
Έξοδα συντήρησης (11)						
Άλλα έξοδα (τέλη, δημοτικοί φόροι, ασφάλιστρα, μεταφορικά, κλπ) (12)						
Έξοδα Διοικητικής Λειτουργίας (13)						
Λοιπά Έξοδα Διαθέσεως (14)						
Λειτουργικό αποτέλεσμα (15) = (4)-(5)-(6)-(7)-(8)-(9)-(10)-(11)-(12)-(13)-(14)						
Λοιπά έσοδα (16)						
Λοιπές δαπάνες (17)						
Αποτελέσματα προ Αποσβέσεων, Τόκων και Φόρων (18) = (15)+(16)-(17)						
Ταμειακές ροές (19) = (18) - (1)						
ΤΑΜΕΙΑΚΕΣ ΡΟΕΣ ΧΩΡΙΣ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ (Α2)						
Δαπάνες άλλων επενδύσεων (1)						
Αποτελέσματα προ Αποσβέσεων, Τόκων και Φόρων (2)						
Ταμειακές ροές (3) = (2) - (1)						
ΔΙΑΦΟΡΑ (Α1) - (Α2)						

IRR 5ετίας (βάσει της Διαφοράς (A1) - (A2))						
ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΔΕΙΚΤΗΣ ΚΕΡΔΟΦΟΡΙΑΣ (ΔΚ)	Συντελεστής απόσβεσης %	Περίοδος Λειτουργίας				
		1ο	2ο	3ο	4ο	5ο
Κτιριακές εγκαταστάσεις						
Τεχνικά έργα (έργα διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου, έργα επεξεργασίας και διάθεσης αποβλήτων, έργα υποδομής, κλπ)						
Πλωτές εγκαταστάσεις και εξοπλισμός						
Μηχανήματα, λοιπός μηχανολογικός και εργαστηριακός εξοπλισμός						
Εξοπλισμός γραφείων						
Μεταφορικά μέσα						
Άυλα περιουσιακά στοιχεία						
Σύνολο Αποσβέσεων (1)						
Αποτελέσματα προ Αποσβέσεων, Τόκων και Φόρων (2)						
Αποτελέσματα προ Τόκων και Φόρων (3) = (2) - (1)						
Κύκλος εργασιών (4)						
Δείκτης κερδοφορίας (5) = (3) / (4)						
Δείκτης κερδοφορίας (μ.ο. 5ετίας)						

7. Δαπάνες για ψύξη και κατάψυξη												
ΣΥΝΟΛΟ										0,00		
8. Έργα επεξεργασίας και διάθεσης αποβλήτων												
ΣΥΝΟΛΟ										0,00		
9. Δαπάνες για επεξεργασία και μεταποίηση υποπροϊόντων αλείας και υδατοκαλιέργειας												
ΣΥΝΟΛΟ										0,00		
10. Εξοπλισμός γραφείων και χώρων προσωπικού (10%)												
ΣΥΝΟΛΟ										0,00		
11. Δαπάνες για την παραγωγή ενέργειας από ΑΠΕ												
ΣΥΝΟΛΟ										0,00		
12. Εργαστηριακός Εξοπλισμός												
ΣΥΝΟΛΟ										0,00		
13. Συστήματα ασφάλειας και παρακολούθησης της επιχείρησης												
ΣΥΝΟΛΟ										0,00		

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2
ΛΙΣΤΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ
ΦΑΚΕΛΟΥ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
Στο Μέτρο 3.4.4 «Μεταποίηση»
ΕΠΑΛΘ 2014 – 2020

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Δεν Απαιτείται	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1. Η Αίτηση έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά στο ΠΣΚΕ εντός της τεθείσας από την Πρόσκληση προθεσμίας.				
2. Η Αίτηση έχει υποβληθεί με συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα τα σχετικά Υποδείγματα.				
3. Ο αιτών εμπύπτει στους δυνητικούς Δικαιούχους του Μέτρου 3.4.4.				
4. Ο προϋπολογισμός της αιτούμενης Πράξης εμπύπτει στα όρια που τίθενται από την Πρόσκληση.				
5. Ο Φάκελος περιέχει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα:				
Δήλωση σχετικά με το μέγεθος της επιχείρησης σύμφωνα με την αριθμ. 2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής (Υπόδειγμα 5).				
Καταστατικό του φορέα και τεκμηριωτικό υλικό καταχώρησης/δημοσίευσής του.				
Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης του φορέα.				
Απόφαση Δ.Σ. ή άλλου αρμόδιου οργάνου για τον ορισμό του υπεύθυνου υλοποίησης της Πράξης και τον IBAN, στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις.				
Ισολογισμοί και αποτελέσματα χρήσης για τα τρία (3) προηγούμενα έτη.				
Αντίγραφα εντύπων φορολογίας εισοδήματος Ε3 και Ε5 του φορέα των τριών (3) τελευταίων ετών για φορείς που δεν υποχρεούνται να συντάσσουν ισολογισμό.				
Φορολογική ενημερότητα.				
Ασφαλιστική ενημερότητα.				
Πιστοποιητικό μη πτώχευσης και μη υποβολής αίτησης για πτώχευση.				
Πιστοποιητικό μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και μη υποβολής αίτησης για θέση σε αναγκαστική διαχείριση.				
Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου σύμφωνα με το Υπόδειγμα 6Α.				
Σε περίπτωση δανειοδότησης τα δικαιολογητικά έγγραφα σύμφωνα με την Πρόσκληση.				
Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση.				
Απόφαση γενικής συνέλευσης για το ύψος και τον τρόπο κάλυψης της ίδιας συμμετοχής				
Αναλυτική Τεχνικοοικονομική Προμελέτη, σύμφωνα με την Πρόσκληση.				
Αναλυτική Λίστα Δαπανών του επενδυτικού σχεδίου.				
Κυρωμένο αντίγραφο του τίτλου ιδιοκτησίας του οικοπέδου ή συμβολαίου ενοικίασης. Σε περίπτωση μισθώσεων δημοσίων εκτάσεων και				

εμπορικών μισθώσεων, λαμβάνονται υπόψη τα αναφερόμενα στην Πρόσκληση.				
Εκκαθαριστικό του ΕΝΦΙΑ ή έκθεση ανεξάρτητου πιστοποιημένου εκτιμητή ή δεόντως εξουσιοδοτημένου επίσημου φορέα σχετικά με την εμπορική αξία της εδαφικής έκτασης.				
Τεχνικά σχέδια (τοπογραφικό, διάγραμμα κάλυψης, κατόψεις, όψεις, τομές).				
Άδεια κυκλοφορίας υφιστάμενων μεταφορικών μέσων.				
Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (ΑΕΠΟ) ή Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις (ΠΠΔ).				
Έγκριση ίδρυσης ή λειτουργίας της εγκατάστασης από την αρμόδια Κτηνιατρική Υπηρεσία (όπου απαιτείται).				
Έγκριση μελέτης διάθεσης αποβλήτων συνοδευόμενη από κυρωμένο αντίγραφο της μελέτης, ή άδεια διάθεσης αποβλήτων (όπου απαιτείται).				
Άδεια Δόμησης.				
Άδεια εγκατάστασης ή λειτουργίας της μονάδας, ή αντίστοιχο έγγραφο απαλλαγής, με τα σχέδια διάταξης του Η/Μ εξοπλισμού.				
Άδεια χρήσης νερού και εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδάτινων πόρων (όπου απαιτείται).				
Άδεια χρήσης αιγιαλού και παραλίας και εκτέλεσης έργων (όπου απαιτείται).				
Προσφορές αναλυτικές υπογεγραμμένες από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση.				

Η Αίτηση Ενίσχυσης – Χρηματοδότησης κρίνεται πλήρης

ΝΑΙ

ΟΧΙ

.....

Ονοματεπώνυμο

Υπογραφή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

Έκθεση Επαλήθευσης – Πιστοποίησης Πράξης

Πρακτικό του Οργάνου Επιτόπιας Επαλήθευσης (ΟΕΕ) της Πράξης με Κωδ. Αριθ. ΟΠΣ που εγκρίθηκε στο πλαίσιο του Μέτρου 3.4.4 «Μεταποίηση» με την αριθ. Απόφαση Χρηματοδότησης Πράξης σύμφωνα με την αριθ. Πρόσκληση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής & Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων.

Οι υπογράφωντες:

- α)
- β)
- γ)
- δ)
- ε)

που αποτελούμε, σύμφωνα με την αριθμ. Απόφαση της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, Όργανο Επιτόπιας Επαλήθευσης (ΟΕΕ) για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εκτέλεσης της προς ενίσχυση-χρηματοδότηση Πράξης με τίτλο και Δικαιούχο μετά από επιτόπιους ελέγχους στην περιοχή όπου εκτελείται η Πράξη, αφού λάβαμε υπόψη μας:

1. Την υπ. αριθμ. Απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης.
2. Τις επιμετρήσεις (κτιριακών - μηχανολογικών).
3. Τις πραγματοποιηθείσες εργασίες.
4. Τα υποδείγματα και τα παραστατικά πληρωμών (τιμολόγια, εντάλματα, εκκαθαρίσεις κλπ.).
5. Τις διοικητικές Πράξεις που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, (άδεια λειτουργίας, ΑΕΠΟ, κλπ.) για τη νόμιμη λειτουργία της μονάδας.

διαπιστώσαμε και βεβαιώνουμε τα κάτωθι :

- A. Έχουν εκτελεσθεί οι εργασίες και η προμήθεια εξοπλισμού που περιγράφονται αναλυτικά στο Υπόδειγμα 4Α της αναλυτικής κατάστασης δαπανών.
- B. Το αναφερόμενο έργο έχει ολοκληρωθεί σύμφωνα με την ισχύουσα Απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης και τηρήθηκαν όλες οι προϋποθέσεις και οι όροι της.
- Γ. Η πληρωμή αφορά τηνδόση και το κόστος των εργασιών είναι :
 1. Συνολικό ποσό που πληρώθηκε με ΦΠΑ:€.
 2. Συνολικό ποσό που πληρώθηκε χωρίς ΦΠΑ:€.
 3. Συνολικό ποσό (χωρίς ΦΠΑ) μη επιλέξιμο από ΟΕΕ :€.

4. Συνολικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση ποσό των εργασιών/εξοπλισμού : € το οποίο αντιστοιχεί σε :
- Δημόσια Δαπάνη (...%) €.
 - Ιδιωτική συμμετοχή (...%)€.
 - Δάνειο (...%)€.
5. Προβλεπόμενος προϋπολογισμός στην Απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης :€.
6. Ποσοστό εκτελεσθέντος έργου :%.
- Δ. Έχει γίνει έναρξη λειτουργίας της Πράξης από(ημερομηνία)....., σύμφωνα με το(παραστατικό)..... όπως ορίζει το άρθρο 23 της ΥΑ, (περίπτωση τελικής ή ολικής πληρωμής).
- Ε. Έχει προσληφθεί το προβλεπόμενο προσωπικό, σύμφωνα με το άρθρο 23 της ΥΑ, (περίπτωση τελικής ή ολικής πληρωμής), ήτοι νέες θέσεις εργασίας (ΕΜΕ) ή / και διατηρούνται υφιστάμενες θέσεις εργασίας (ΕΜΕ).
- ΣΤ. Όλα τα εκδοθέντα τιμολόγια και λοιπά παραστατικά στοιχεία που εκδόθηκαν και αφορούν την Πράξη είναι εξοφλημένα.

Ημερομηνία

ΤΟ ΟΕΕ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4Α (από τον Δικαιούχο)
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ & ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ : **ΠΕΡΙΟΧΗ :**
ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΕΝΤΑΞΗΣ :
ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ :
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ : **ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ :**

Περιγραφή	Επιλέξιμες δαπάνες βάσει της Απόφασης Χρηματοδότησης ανά Κατηγορία Δαπάνης και αναλυτικά				ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (1)					ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ					
	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική δαπάνη	Αριθ. Παραστατικού Έκδοσης	Ημερομηνία Έκδοσης	Εκδότης	Τιμολογηθέν ποσό χωρίς ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τιμολογηθέν ποσό με ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τρόπος πληρωμής (2)	Αριθμός παραστατικού πληρωμής	Ημερομηνία πληρωμής (3)	Συνολικό ποσό πληρωμής	Δαπάνες στην παρούσα αίτηση	Δαπάνες προηγούμενων αιτήσεων
ΣΥΝΟΛΟ															
(1) Πρέπει να αναφερθούν όλα τα δικαιολογητικά τα σχετικά με την πραγματοποίηση του χρηματοδοτικού σχεδίου. (2) Τρόπος πληρωμής: 1. τράπεζα, 2. επιταγή, 3. τοις μετρητοίς. (3) Η ημερομηνία που πρέπει να αναφερθεί είναι εκείνη της πραγματικής πληρωμής και όχι η ημερομηνία λήξης της οφειλής π.χ. σε περίπτωση πληρωμής με συναλλαγματική.															

Ημερομηνία:
 Υπογραφή του Δικαιούχου :

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4B (από το ΟΕΕ)
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ & ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ : ΠΕΡΙΟΧΗ :

ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΕΝΤΑΞΗΣ :

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ :

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ : ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ. :

Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική δαπάνη	ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (1)				ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ					ΟΕΕ				
					Αριθ. Παραστατικού Έκδοσης	Ημερομηνία Έκδοσης	Εκδότης	Τιμολογηθέν ποσό χωρίς ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τιμολογηθέν ποσό με ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τρόπος πληρωμής (2)	Αριθμός παραστατικού πληρωμής	Ημερομηνία πληρωμής (3)	Συνολικό ποσό πληρωμής	Δαπάνες στην παρούσα αίτηση	Δαπάνες προηγούμενων αιτήσεων	Επιλέξιμες δαπάνες	Μη Επιλέξιμες δαπάνες	Αιτιολόγηση
ΣΥΝΟΛΟ																		

(1) Πρέπει να αναφερθούν όλα τα δικαιολογητικά τα σχετικά με την πραγματοποίηση του χρηματοδοτικού σχεδίου.
 (2) Τρόπος πληρωμής: 1. τράπεζα, 2. επιταγή, 3. τοις μετρητοίς.
 (3) Η ημερομηνία που πρέπει να αναφερθεί είναι εκείνη της πραγματικής πληρωμής και όχι η ημερομηνία λήξης της σφελής π.χ. σε περίπτωση πληρωμής με συναλλαγματική.

Ημερομηνία
 Το ΟΕΕ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6Α

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΛΘ						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι :

- Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική μου διαγωγή η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Καν. (ΕΕ) 508/2014 του ΕΤΘΑ και τον κατ' εξουσιοδότηση Καν(ΕΕ)288/2015. Συγκεκριμένα :
 - i. Δεν έχω διαπράξει σοβαρή παράβαση βάσει του άρθρου 42 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008 του Συμβουλίου ή του άρθρου 90, παράγραφος 1 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009.
 - ii. Δεν έχω συμμετάσχει στην εκμετάλλευση, τη διαχείριση ή την ιδιοκτησία αλιευτικών σκαφών που περιλαμβάνονται στον κατάλογο σκαφών ΠΛΑ αλιείας της Ένωσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 40 παράγραφος 3 του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008 ή σκαφών που φέρουν τη σημαία χωρών οι οποίες έχουν χαρακτηριστεί ως μη συνεργαζόμενες τρίτες χώρες κατά το άρθρο 33 του ίδιου Κανονισμού.
 - iii. Δεν έχω διαπράξει σοβαρές παραβάσεις των κανόνων της ΚΑΛΠ οι οποίες έχουν λάβει το χαρακτηρισμό αυτό σε άλλες νομοθετικές Πράξεις του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.
 - iv. Δεν έχω διαπράξει απάτη στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Ταμείου Αλιείας ή του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας και Αλιείας.

[Εκ των κατωτέρω τριών (3) προτάσεων διαγράφονται αυτές που δεν είναι αληθείς, ώστε να παραμείνει μόνο μία (1)]

- Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης.
 Ή
 Η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης.
 Ή
 Η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.
- Το ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση – επιχορήγηση σε αναπτυξιακό νόμο ή σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
- Η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, (ΚΑΛΠ, ΚΟΑ, ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑ, Σύστημα Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων, κ.λπ.), που αφορούν στη διακίνηση, εμπορία, ιχνηλασιμότητα των προϊόντων, την πρόληψη, αποτροπή και εξάλειψη της ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑΣ και τη μέριμνα για την ενημέρωση του καταναλωτή.
- Στη μονάδα που θα υλοποιηθεί η προτεινόμενη Πράξη θα δημιουργηθούν νέες θέσεις εργασίας (σε ΕΜΕ) πλέον των υφιστάμενων θέσεων εργασίας (σε ΕΜΕ) που θα διατηρηθούν.
- Η Ίδια Συμμετοχή θα καλυφθεί ως εξής : **(συμπληρώνεται η περιγραφή του τρόπου και της διαδικασίας κάλυψης της Ίδιας Συμμετοχής)**

.....

(Μόνο σε περίπτωση επέκτασης, εκσυγχρονισμού ή μετεγκατάστασης υφιστάμενης μονάδας) (Εκ των κατωτέρω τριών (3) προτάσεων διαγράφονται αυτές που δεν είναι αληθείς)

- Η αρχική μονάδα δεν επιδοτήθηκε στα πλαίσια οποιουδήποτε Εθνικού ή Κοινοτικού Προγράμματος.
 Ή
 Η αρχική μονάδα επιδοτήθηκε από Εθνικούς ή/και Κοινοτικούς πόρους στο πλαίσιο του Προγράμματος, με ημερομηνία ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου, αλλά η παρούσα πρόταση **δεν περιλαμβάνει** αντικατάσταση υπάρχουσας υποδομής.
 Ή
 Η αρχική μονάδα επιδοτήθηκε από Εθνικούς ή/και Κοινοτικούς πόρους στο πλαίσιο του Προγράμματος, με ημερομηνία ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου, η παρούσα πρόταση **περιλαμβάνει** αντικατάσταση υπάρχουσας υποδομής, αλλά **έχει παρέλθει 5ετία** από την προμήθεια και εγκατάσταση του επιδοτημένου εξοπλισμού. [Για τον υπολογισμό της 5ετίας λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία υπογραφής της βεβαίωσης προόδου και

κόστους από το αρμόδιο όργανο (ΟΕΕ, κλπ.), της δόσης πληρωμής στην οποία αντιστοιχεί ο συγκεκριμένος εξοπλισμός ή η εκτελεσθείσα εργασία].

Ημερομηνία,...../...../20

Ο/Η Δηλ

(Υπογραφή & Σφραγίδα)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
 - (2) Αναγράφεται ολογράφως.
 - (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των Πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
 - (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.
-

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη ημερομηνία ανάρτησής της στο Πρόγραμμα «Διαύγεια».
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιουνίου 2019

Ο Υπουργός

ΣΤΑΥΡΟΣ ΑΡΑΧΩΒΙΤΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

